



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE
Ufficio III - Personale della scuola.
Via Forte Marghera 191 - 30173 Venezia-Mestre

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

(art. 40, comma 3 sexies, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Allegata all'IPOTESI di CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO REGIONALE CONCERNENTE I CRITERI PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO DEL PERSONALE DEL COMPARTO SCUOLA - Valido per gli anni solari 2023, 2024 e 2025

PREMESSA

L'allegato contratto collettivo integrativo regionale è stato sottoscritto tra parte pubblica e parte sindacale in ossequio a quanto previsto dall'articolo 22, comma 4 lett. B4), del CCNL relativo al Comparto Istruzione e ricerca del 19/04/2018, che prevede lo svolgimento della contrattazione integrativa in materia di criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio presso ciascuna Direzione Scolastica Regionale con cadenza triennale.

Pertanto, in data 11.10.2022, si è proceduto alla sottoscrizione dell'ipotesi del contratto per il triennio 2023-2025.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE
Ufficio III - Personale della scuola.
Via Forte Marghera 191 – 30173 Venezia-Mestre

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	11 ottobre 2022
Periodo temporale di vigenza	Triennio 2023-2025
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): <ul style="list-style-type: none">• Carmela Palumbo – Direttore Generale USR Veneto <i>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle):</i> <ul style="list-style-type: none">• FLC CGIL• CISL Scuola• UIL Scuola• SNALS CONFISAL• GILDA-UNAMS <i>Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle):</i> <ul style="list-style-type: none">• FLC CGIL• CISL Scuola• UIL Scuola• SNALS CONFISAL• GILDA-UNAMS
Soggetti destinatari	<ul style="list-style-type: none">• personale docente, educativo, ATA e insegnanti di religione cattolica con contratto a tempo indeterminato, indipendentemente dalla consistenza oraria del posto occupato o dalla eventuale prestazione del servizio a tempo parziale;• personale docente, educativo, ed ATA con contratto a tempo determinato assunto fino al termine dell'anno scolastico o fine al termine delle attività didattiche, nonché il personale con contratto di incarico annuale per l'insegnamento della religione cattolica.
Materie trattate dal contratto integrativo	a) Procedure per l'individuazione degli aventi titolo alla fruizione dei permessi per il diritto allo studio; b) tempi e modalità di presentazione delle domande; c) criteri per la compilazione delle graduatorie; d) modalità di concessione e fruizione dei permessi e relativa certificazione dei medesimi.

Rispetto dell' iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	<p style="text-align: center;">Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato</p>
		<p style="text-align: center;">Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato</p>
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009</p> <p style="text-align: center;">Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato</p>
		<p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009</p> <p style="text-align: center;">Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato</p>
		<p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009</p> <p style="text-align: center;">Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato</p>
		<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009</p> <p style="text-align: center;">Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato</p>
Eventuali osservazioni		

Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivati da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili).

La presente relazione illustrativa viene prodotta a corredo dell'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Regionale per la determinazione dei criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per il triennio 2023-2025

L'ipotesi di contratto collettivo integrativo regionale è composta da:

- preambolo;
- articolato (articoli da 1 a 15).

Nel **preambolo** vengono richiamati i riferimenti contrattuali.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE
Ufficio III - Personale della scuola.
Via Forte Marghera 191 - 30173 Venezia-Mestre

L'art.1 indica i soggetti destinatari dell'accordo, individuabili nel personale docente, educativo ed ATA in servizio a tempo indeterminato, il personale a tempo determinato annuale o fino al termine delle attività didattiche.

L'art.2 stabilisce i termini di presentazione delle domande, di norma fissata al 15 novembre di ogni anno, e la possibilità, per coloro che, a tale data non hanno ancora concluso le prove selettive per l'ammissione a uno dei corsi previsti dall'art.4, di produrre comunque domanda con ammissione con riserva nelle graduatorie dei beneficiari dei permessi. Lo scioglimento della riserva, in senso positivo o negativo, deve essere effettuata entro il 31 dicembre di ogni anno.

L'art.3 stabilisce le modalità di presentazione delle domande per fruire dei permessi per il diritto allo studio, ed individua una serie di elementi che il personale interessato dovrà indicare all'atto della richiesta della concessione dei permessi al fine di consentire la verifica della sussistenza del diritto e la predisposizione di apposite graduatorie.

L'art.4 stabilisce i corsi di studio, specializzazione e qualificazione professionale, la cui frequenza dà titolo alla concessione dei permessi retribuiti con l'indicazione dell'ordine di priorità.

L'art.5 indica le modalità per la determinazione del contingente. Il comma 1 stabilisce che il contingente di personale ammesso alla fruizione dei permessi non possa essere superiore al 3% delle unità di personale in servizio con contratto a tempo indeterminato e determinato fino al termine dell'anno scolastico o fino al termine delle attività didattiche, calcolato a livello provinciale.

L'art.6 stabilisce le operazioni di competenza delle Istituzioni scolastiche. E' a cura dei Dirigenti Scolastici l'accertamento del possesso dei requisiti dei richiedenti: appartenenza a una delle categorie indicate all'art. 1 e richiesta dei permessi per uno dei corsi indicati all'art. 4.

L'art.7 stabilisce le operazioni di competenza degli Uffici Ambiti Territoriali. In tale articolo vengono definiti i criteri per la compilazione delle relative graduatorie la cui formulazione e gestione è demandata agli uffici territorialmente competenti. Vengono individuati i termini per eventuali reclami avverso le graduatorie provvisorie pubblicate e le modalità di comunicazione alle Istituzioni scolastiche dei nominativi dei beneficiari dei permessi che risulteranno utilmente inclusi nella graduatoria definitiva provinciale nel limite del contingente del 3% del personale in servizio.

L'art.8 stabilisce le operazioni di competenza dell'Ufficio Scolastico Regionale per quanto riguarda l'applicazione nei vari territori provinciali delle norme contrattuali.

L'art.9 indica la tempistica delle operazioni. Tale tempistica garantisce agli aventi diritto la fruizione degli stessi dall'inizio dell'anno solare.

L'art.10 individua i criteri generali relativi alla durata e alla modalità di fruizione dei permessi per il diritto allo studio. Tali criteri si allineano alle disposizioni previste dall'articolo 3, comma 1, del D.P.R. 23 agosto 1988 n. 395, il quale stabilisce, in linea generale, il principio della proporzionalità dei permessi annualmente fruibili - per un massimo *pro capite* di 150 ore - rispetto alla prestazione lavorativa prevista per l'anno solare di riferimento e alla tipologia di corso frequentato.

E' inoltre prevista la fruizione dei permessi per il diritto allo studio anche per la partecipazione alle attività di tirocinio, quando queste costituiscono parte integrante del percorso di studi per il quale il permesso è stato chiesto.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE
Ufficio III - Personale della scuola.
Via Forte Marghera 191 – 30173 Venezia-Mestre

L'art.11 stabilisce la modalità di presentazione della dichiarazione comprovante l'effettiva frequenza. Ai fini delle verifiche previste dall'articolo 3, comma 6, del D.P.R. 395/1988, tale articolo stabilisce che la certificazione relativa all'iscrizione e frequenza dei corsi e agli esami intermedi e finali sostenuti va presentata al Dirigente Scolastico della sede di servizio subito dopo la fruizione del permesso e comunque entro i successivi sette giorni.

La mancata produzione della certificazione nei tempi prescritti comporterà la trasformazione del permesso retribuito già concesso in aspettativa senza assegni, con relativo recupero delle somme indebitamente corrisposte.

L'art.12 stabilisce la validità triennale del Contratto Collettivo Integrativo Regionale.

L'art.13 regola le procedure da utilizzare per eventuali richieste di interpretazione autentica del contratto stesso.

L'art.14 si occupa delle disposizioni finali.

L'art.15 contiene la clausola di salvaguardia nel caso in cui vengano emanate successive norme di carattere legislativo o contrattuale modificative della materia oggetto del presente Contratto Collettivo Integrativo Regionale.

Venezia, 14 ottobre 2022

IL DIRETTORE GENERALE

Carmela Palumbo

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.*