

Disciplina dell'ASL

Documento di disciplina

Titolo:

Alternanza Scuola-Lavoro (AS-L): disciplina del «periodo di apprendimento mediante esperienze di lavoro» (D. Lgs. 77/2005, art. 4, 1).

Indicazioni regionali

Pubblicazione: 23 dicembre 2016

Fonti: D.Lgs. 77/2005, L. 107/2015, D.Lgs. 81/2008,

**Guida operativa MIUR 2015 e Approfondimenti cap.11
USRV novembre 2015**

Circolare INAIL n.44, nota INAIL Veneto 10.02.2016

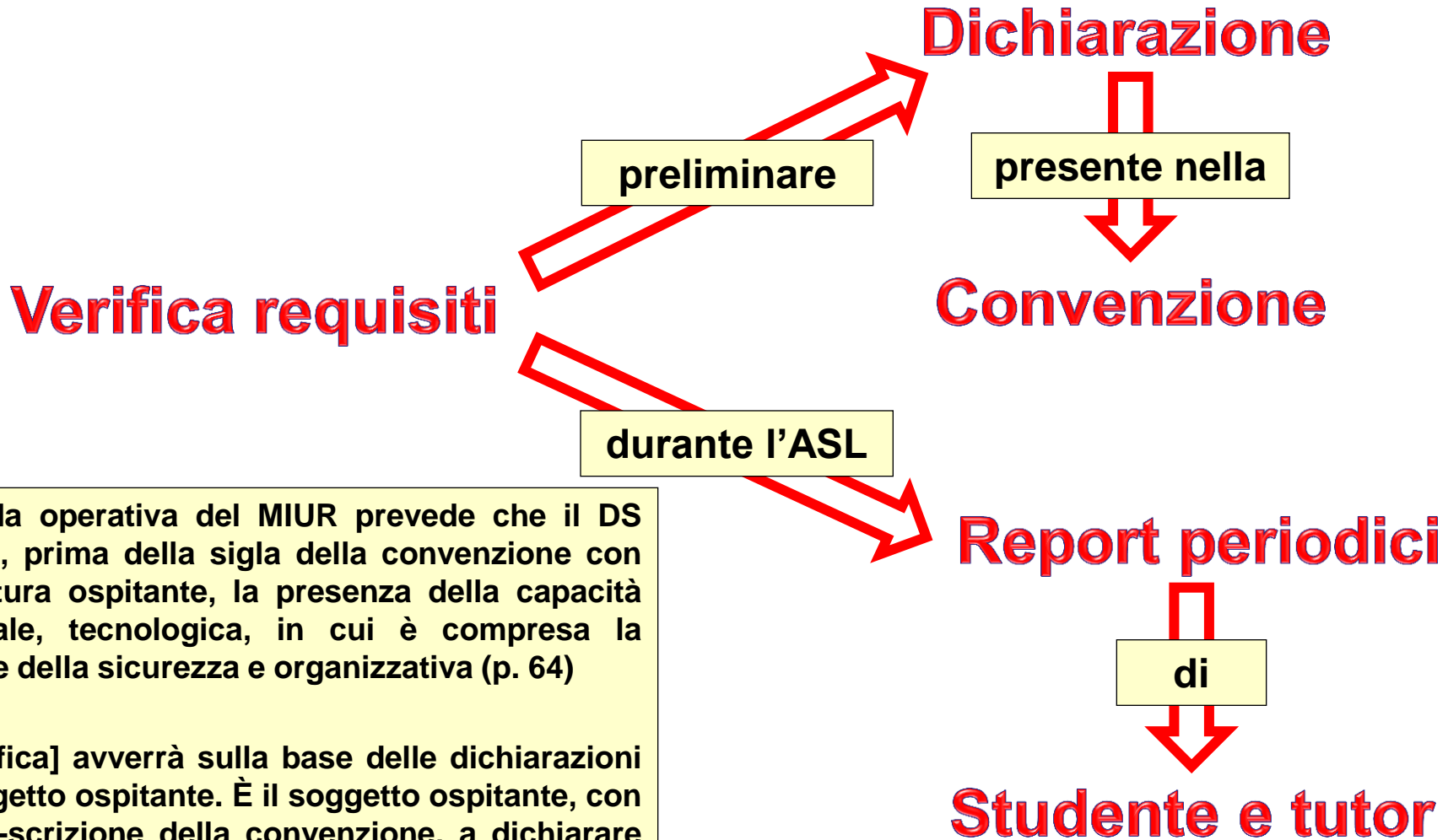
faq <http://www.istruzione.it/alternanza/faq.shtml>

Documento di disciplina

Contenuti

- 1. La questione: come viene regolamentato il periodo di apprendimento in contesto lavorativo, svolto nell'ambito di un percorso di alternanza scuola lavoro?**
- 2. Alternanza e tirocini curricolari**
- 3. Alternanza e tirocini extracurricolari**
- 4. Estensione ai percorsi di Alternanza di alcune disposizioni regionali dei tirocini extracurricolari**
- 5. Gestione della sicurezza (ad integrazione della nota USRV)**

Strutture ospitanti



La Guida operativa del MIUR prevede che il DS verifichi, prima della sigla della convenzione con la struttura ospitante, la presenza della capacità strutturale, tecnologica, in cui è compresa la gestione della sicurezza e organizzativa (p. 64)

[La verifica] avverrà sulla base delle dichiarazioni del soggetto ospitante. È il soggetto ospitante, con la sotto-scrizione della convenzione, a dichiarare la presenza dei requisiti richiesti. Di tali dichiarazioni esso è responsabile e ne risponde nelle sedi preposte

Strutture ospitanti

Soggetto senza dipendenti

deve garantire

DVR, RSPP, in-formazione, piano emergenze

Possono ospitare studenti in alternanza i soggetti obbligati agli adempimenti della sicurezza, cioè quelli che abbiano almeno un dipendente a tempo indeterminato

Il soggetto che non abbia dipendenti e che comunque sia disposto ad ospitare uno studente in AS-L, deve mettere in atto tutte le misure prescritte dal D.Lgs. 81/2008, assumendo lo status di datore di lavoro, al fine di garantire la salute e la sicurezza degli studenti stessi

Sorveglianza sanitaria

Sorveglianza sanitaria studenti a scuola

L'obbligo di sorveglianza sanitaria per gli studenti non scatta solo per il fatto di svolgere l'ASL, ma va verificato caso per caso, in relazione al DVR della scuola e a quello dell'azienda ospitante. Se, in base al DVR della scuola, lo studente, in quanto "lavoratore equiparato", risulta soggetto alla sorveglianza sanitaria (casi rari, ma possibili in determinati tipi di istituti, ad es. edili e agrari), lo studente avrà già un giudizio di idoneità alla mansione, redatto dal Medico Competente della scuola, valido anche nel mondo del lavoro



- Riferimenti normativi
- Attività per cui è richiesta
- Tempistica visita preliminare

Sorveglianza sanitaria

L'azienda ospitante dovrà verificare se i rischi (mansioni) per i quali è stato visitato lo studente corrispondono a quelli presenti nella propria azienda. Se, in base al DVR dell'azienda ospitante, risulta che le attività svolte dallo studente sono soggette alla sorveglianza sanitaria, sarà il Medico Competente dell'azienda a fare il controllo sanitario (perché conosce i rischi aziendali e il posto di lavoro)

E' importante che nel DVR dell'azienda che ospita studenti in ASL venga inserita l'analisi dei rischi per tali soggetti (mansioni possibili, lavori vietati anche in relazione all'età del ragazzo, quantificazioni dei rischi che potrebbero far scattare l'obbligo della sorveglianza sanitaria). Ne consegue che la scuola dovrà scegliere attentamente le aziende anche in base ai rischi presentati e valutare se sia o meno il caso di far fare allo studente mansioni "a rischio"

Sorveglianza sanitaria studenti in ASL

solo se

Riportato nel DVR dell'azienda

fatta da

MC dell'azienda

Informazione

Il soggetto ospitante deve garantire l'informazione degli studenti ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 81/2008 (i contenuti obbligatori sono esplicitati nell'articolo stesso)

Nel rispetto della privacy da entrambe le parti, l'istituto deve comunicare al soggetto ospitante eventuali problematiche fisiche dello studente che possono richiedere la somministrazione di farmaci salvavita, concordando con questo le modalità operative di un eventuale intervento d'urgenza

All'atto della condivisione del progetto formativo, l'istituto e il soggetto ospitante devono tenere in considerazione eventuali allergie/incompatibilità dello studente, debitamente documentate

Informazioni

D.Lgs. 81/08, art. 36

Dall'azienda
allo studente

Su problemi vari

Dall'istituto
all'azienda

Formazione

Formazione

GENERALE

Istituto

**art. 20
D.Lgs. 81/08**

SPECIFICA

Istituto

**Piano di
formazione**

SU

L'istituto deve assicurare la formazione generale di tutti gli studenti, prima dell'inizio delle attività di AS-L (per formazione generale si intende quella riferita all'art. 37, comma 1, lettera a, del D.Lgs.81/2008)

L'istituto deve garantire la formazione specifica di tutti gli studenti sugli argomenti previsti dal proprio Piano di formazione, in stretto collegamento con la valutazione dei rischi dell'istituto stesso (per formazione specifica si intende quella riferita all'art. 37, comma 1, lettera b, del D.Lgs. 81/2008)

- **Rischi attività in istituto**
- **Possibili rischi attività di ASL**

Formazione

Formazione  **SPECIFICA**  **Azienda**

Il soggetto ospitante può chiedere (ma non pretendere) un'integrazione della formazione specifica dello studente a cura dell'istituto, prima di iniziare le attività di AS-L. Se per qualche ragione questo passaggio non potesse essere realizzabile da parte della scuola e tuttavia dovesse diventare imprescindibile per realizzare l'attività, è bene chiedersi se non valga la pena modificare il progetto formativo per non renderle indispensabile tale integrazione

Il soggetto ospitante deve garantire, sulla base della propria valutazione dei rischi, l'eventuale formazione specifica supplementare dello studente, ai sensi dell'art. 37, comma 1, lettera b, del D.Lgs. 81/2008


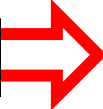
supplementare

**Rischi attività
di ASL in azienda**

ad integrazione

**Formazione specifica
fatta dall'istituto**

Addestramento

Addestramento  **se necessario**  **Azienda**

su valutazione dell'azienda

**Può sostituire la
formazione specifica
supplementare**

Il soggetto ospitante deve garantire l'eventuale addestramento dello studente all'uso di attrezzature o macchine particolari, ai sensi dell'art. 37, commi 4 e 5, del D.Lgs. 81/2008

Se effettuato, l'addestramento deve risultare dal diario di bordo delle attività dello studente e correttamente verbalizzato dal soggetto ospitante

Attestati

L'istituto deve conservare copia di tutti gli attestati di *formazione generale e specifica*, in materia di sicurezza, che rilascia agli studenti, anche in formato elettronico

Il soggetto ospitante ha diritto di prendere visione e/o di avere copia cartacea degli attestati rilasciati allo studente, prima dell'inizio delle attività di AS-L

«FORMAZIONE GENERALE SUI TEMI DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO» (D.Lgs. 81/08, art. 37, comma 1, lettera a)

ATTESTATO DI FORMAZIONE GENERALE

si attesta che

nato/a a _____ il _____

ha partecipato in qualità di «lavoratore» del settore Scuola e Pubblica Amministrazione (ATECO n. 8) al corso di

«FORMAZIONE GENERALE SUI TEMI DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO» (D.Lgs. 81/08, art. 37, comma 1, lettera a)

che ha avuto luogo nei giorni date complete (xx/xx/xxxx) degli incontri

presso denominazione completa dell'istituto e suo indirizzo

per un totale di **4 ore**

Luogo e Data di emissione _____

Timbro della scuola _____

L'organizzatore del corso
Nome e Cognome del DS _____

Argomenti trattati:
tutti gli argomenti previsti per la formazione generale dall'art. 4 dell'Accordo Stato-Regioni del 21/10/2011

Organizzatore del corso
Cognome e Nome dell'ingente sollecitato

Responsabile del progetto formativo
Cognome e Nome dell'RSPP o ASPP

Docente formatore
Cognome e Nome dei docenti formatori

«FORMAZIONE SPECIFICA SUI TEMI DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO» (D.Lgs. 81/08, art. 37, comma 1, lettera b)

ATTESTATO DI FORMAZIONE SPECIFICA

si attesta che

nato/a a _____ il _____

ha partecipato in qualità di «lavoratore» del settore Scuola e Pubblica Amministrazione (ATECO n. 8) al corso di

«FORMAZIONE SPECIFICA SUI TEMI DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO» (D.Lgs. 81/08, art. 37, comma 1, lettera b)

che ha avuto luogo nei giorni date complete (xx/xx/xxxx) degli incontri

presso denominazione completa dell'istituto e suo indirizzo

per un totale di n. **totale ore**

Luogo e Data di emissione _____

Timbro della scuola _____

L'organizzatore del corso
Nome e Cognome del DS _____

Argomenti trattati:
Elencare in modo chiaro tutti i titoli degli argomenti trattati

Organizzatore del corso
Cognome e Nome dell'ingente sollecitato

Responsabile del progetto formativo
Cognome e Nome dell'RSPP o ASPP

Docente formatore
Cognome e Nome dei docenti formatori

E' possibile che il soggetto ospitante chieda maggiori informazioni sul percorso di *formazione specifica* svolto dallo studente, rispetto a quanto riportato sugli attestati. A tale scopo, l'istituto deve conservare traccia documentale (anche in formato elettronico) degli argomenti trattati durante il percorso di formazione e dei tempi dedicati ad ognuno di essi

Tutela assicurativa INAIL

Assicurazione INAIL relativa agli studenti:

Esperienze tecnico scientifiche, esercitazioni pratiche e di lavoro,

Alle esercitazioni pratiche sono assimilate:

Lezioni di informatica e di lingua straniera con ausilio di laboratori, nonché l'attività di educazione fisica

Alle esercitazioni di lavoro sono assimilati:

Viaggi di istruzione o di integrazione della preparazione di indirizzo

ESCLUSA TUTELA IN ITINERE

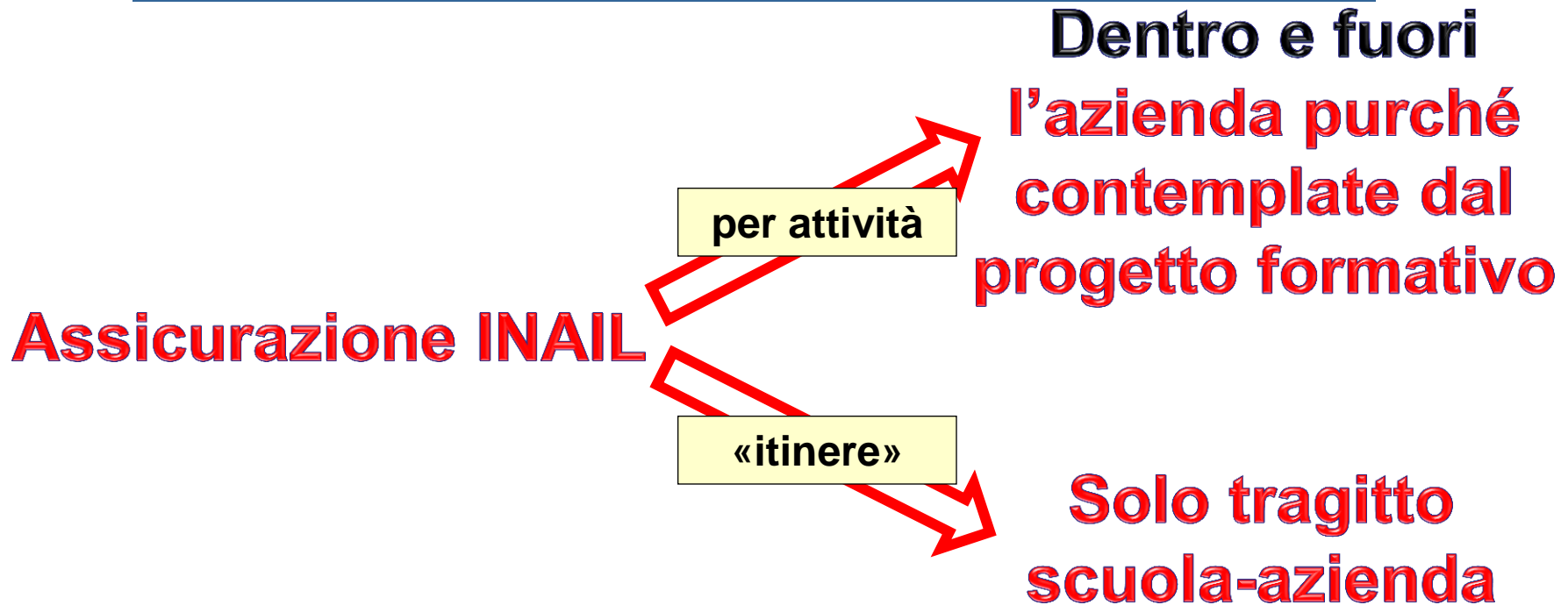
Tutela assicurativa INAIL in ASL

**Considerato che l'ATTIVITA' svolta è assimilabile
a quella dei lavoratori in azienda**

**TUTTI GLI INFORTUNI OCCORSI IN
«AMBIENTE DI LAVORO»
sono indennizzabili**

**Ambiente di lavoro = stabilimento aziendale,
cantiere all'aperto, luogo pubblico
Purché correlato al progetto formativo**

Tutela assicurativa INAIL in ASL



La copertura assicurativa INAIL degli studenti in AS-L è garantita:

- rispetto a tutte le attività che rientrano nel progetto formativo
- non solo durante l'attività all'interno della sede del soggetto ospitante, ma anche all'aperto e in qualsiasi luogo pubblico (purché l'attività sia contemplata dal progetto formativo)

La copertura assicurativa INAIL non contempla gli infortuni occorsi allo studente nel tragitto casa-luogo di svolgimento dell'AS-L e viceversa. Contempla invece gli infortuni occorsi allo studente nel tragitto scuola-luogo di svolgimento dell'AS-L e viceversa

Gestione dei DPI

**E' compito dell'azienda ospitante
decidere se lo studente
deve indossare DPI**

**Se l'azienda
ritiene di SI,
DEVE**

Fornire i DPI

oppure

**Accettare eventuali DPI
portati dallo studente
Ritenuti CONGRUI**

Rapporti con l'SPP

E' possibile coinvolgere il Servizio di Prevenzione e Protezione per:

- ✓ **dubbi** sulla stesura delle convenzioni e dei progetti formativi
- ✓ **definizione dei contenuti del percorso informativo** che l'istituto deve organizzare per tutti gli studenti, prima che inizino le attività di AS-L
- ✓ **valutazione di aspetti organizzativi e logistici** riferiti all'attività di singoli o gruppi di studenti
- ✓ esplicita richiesta da parte del soggetto ospitante di una **formazione specifica non contemplata** nel Piano di formazione dell'istituto

Rapporti con l'SPP

E' possibile coinvolgere il Servizio di Prevenzione e Protezione per:

- ✓ **segnalazione** da parte di uno studente/tutor scolastico di possibili inadempienze del soggetto ospitante rispetto a quanto sottoscritto nella convenzione o nel progetto formativo (per quanto attiene alla sicurezza)
- ✓ casi di **studenti con allergie/incompatibilità** documentate o con problemi fisici
- ✓ problematiche legate all'**attestazione** della formazione di uno studente