



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

Protocollo (vedasi timbratura in alto)

Venezia Mestre, (vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti Scolastici e ai Direttori dei
Servizi Generali Amministrativi delle
Scuole Polo di Ambito per la formazione

Oggetto: Percorso di formazione e periodo annuale di prova del personale docente ed educativo, a.s. 2024-2025. Assegnazione delle risorse finanziarie, progettazione delle iniziative formative e rendicontazione delle attività svolte - Istruzioni alle Scuole Polo di Ambito. Monitoraggio finale.

Con riferimento all'oggetto, si trasmette la Nota M.I.M. prot. n. 88937 dell'11-04-2025, recante: "Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo - Attività formative per l'a.s. 2024-25. Assegnazione delle risorse finanziarie, progettazione delle iniziative formative e rendicontazione delle attività".

Ad ogni buon conto, s'informa che la suddetta Nota sarà disponibile dal giorno **18 aprile 2025** anche nella piattaforma Moodle riservata alle Scuole Polo per la formazione, nella cartella

"Materiali e risorse" dell'a.s. 2024-2025, E.F. 2024:

<https://formazione.istruzioneveneto.gov.it/moodle/course/index.php?categoryid=2>.

Raccomandando un'attenta lettura della suindicata Nota ministeriale, si forniscono, ai **Dirigenti Scolastici** e ai **Direttori dei Servizi Generali Amministrativi delle Scuole Polo di Ambito per la formazione**, le **istruzioni per l'invio, all'U.S.R. per il Veneto, della scheda di rendicontazione delle attività svolte**, come da indicazioni ministeriali.

Ciascuna Scuola Polo di Ambito per la formazione, assegnataria delle risorse ministeriali, è tenuta a rendicontare i fondi impiegati al fine di ottenere il saldo spettante, corrispondendo i costi delle iniziative formative realizzate, attraverso l'utilizzo della Piattaforma di Monitoraggio e Rendicontazione (PIMER) presente nel sistema SIDI, secondo le modalità già note.

La scheda di rendicontazione dovrà essere caricata, da ciascuna Scuola Polo, nella suddetta **Piattaforma ministeriale, improrogabilmente entro il 30 settembre 2025**.

Contestualmente - e comunque **entro il 30 settembre 2025**, ogni Scuola Polo dovrà **trasmettere allo scrivente Ufficio la scheda di rendicontazione, completa di visto del revisore e di firma digitale del Dirigente Scolastico competente, esclusivamente** mediante la consueta **piattaforma regionale** riservata alle Scuole Polo, denominata "**Piani di formazione Scuole Polo di Ambito**", accessibile all'indirizzo di seguito riportato con le **credenziali** (username e password) già inviate all'indirizzo mail personale di ciascun **Dirigente Scolastico**:

<https://formazione.istruzioneveneto.gov.it/moodle/course/index.php?categoryid=2>

Lo scrivente Ufficio successivamente provvederà all'elaborazione di un report dettagliato delle attività svolte a livello regionale, da inviare al Ministero entro il 30 ottobre 2025.

Come di consueto, alle SS.LL. si chiede, altresì, di completare, **entro il 10 giugno 2025**, una **rilevazione** volta a raccogliere i **dati quanti-qualitativi relativi alle attività realizzate** dalle Scuole Polo, utili alla redazione del rapporto finale regionale e del report da trasmettere al M.I.M.



Ministero dell'istruzione e del merito

-mail: direzione-veneto@istruzione.it C.F. 80015150271 - Pec: drve@postacert.istruzione.it
Tel. 041/2723111



La suddetta rilevazione sarà disponibile dal giorno **18 aprile 2025** nella piattaforma on-line di SharePoint, accessibile all'indirizzo a seguito riportato, con le credenziali della segreteria:

<https://istruzioneveneto.gov.it/monitoraggi/>

(SharePoint, pulsante arancione >

"2025_Percorso di formazione e periodo di prova personale docente ed educativo_RILEVAZIONE-PER-SCUOLE-POLO").

Nel caso di problemi tecnici nell'utilizzo delle **piattaforme regionali**, si prega di contattare l'Ufficio informatico dell'U.S.R.V., tel. 041.2723194.

Per qualsiasi problematica riscontrata nella procedura di rendicontazione sulla **piattaforma ministeriale PIMER**, è necessaria una segnalazione mediante il **tasto "Assistenza"** presente nell'ambiente on-line. Nella richiesta di assistenza, si raccomanda di indicare il codice meccanografico della scuola.

Per ogni altra informazione è possibile contattare i n. tel. 041.2723129 e 041.2723152 o scrivere all'indirizzo drve.ufficio2@istruzione.it.

L'occasione è gradita per ringraziare le SS.LL. della consueta fattiva collaborazione e porgere cordiali saluti.

IL DIRIGENTE

Angela RIGGIO

Documento firmato digitalmente a norma del
Codice dell'Amministrazione digitale e delle norme ad esso connesse

Allegati:

1. Nota MIM prot. n. 88937 dell'11-04-2025 e relativi allegati;
2. Nota MIM prot. n. 202382 del 26.11.2024 avente ad oggetto: periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'anno scolastico 2024-2025.
3. tabella di ripartizione delle risorse finanziarie alle Scuole Polo per la formazione.

I Referenti regionali: P.E./N.C.

Il Responsabile del procedimento: B.I.

Il referente amministrativo: P.G.