



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*  
**DIREZIONE GENERALE**

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.  
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.  
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

Protocollo (vedasi timbratura in alto)

Venezia Mestre, (vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti scolastici e ai Coordinatori didattici delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado

Ai docenti, in particolare referenti per l'Educazione civica, per il tramite dei Dirigenti scolastici e ai Coordinatori didattici

Ai referenti per la legalità UU.SS.TT.

e p.c.

Ai Dirigenti Tecnici dell'U.S.R. per il Veneto

Ai Docenti e Dirigenti Scolastici ex L 448/1998 in servizio presso l'U.S.R. per il Veneto

Ai Dirigenti degli Uffici Scolastici Territoriali

**OGGETTO: Rilevazione Buone Pratiche Service Learning - a.s. 2023/2024.**

Al fine di acquisire dalle Istituzioni Scolastiche del Veneto Buone Pratiche incentrate sulla proposta pedagogica del *Service Learning*, l'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto ha predisposto per l'anno scolastico 2023-2024 una rilevazione Buone Pratiche che si sottopone ai **Dirigenti scolastici** e ai **docenti**, in particolare ai docenti **referenti per l'Educazione civica**.

La rilevazione suddetta, disponibile al link <https://istruzioneveneto.gov.it/monitoraggi/> - icona arancione SHAREPOINT (*credenziali dell'Istituzione scolastica*), **fino al 15 giugno 2024**, richiede la compilazione di un **Modulo Buona Pratica on-line** di presentazione sintetica dell'attività/progetto per ogni buona pratica che si intende trasmettere (si richiede di denominare il progetto con lo stesso titolo indicato nella Buona Pratica).

Al suddetto modulo on line vanno allegati:

- la relativa **Scheda di Buona Pratica** (scheda allegata alla presente nota) che richiede una descrizione dettagliata dell'esperienza, in particolare in relazione alle fasi del percorso, realizzata nel presente a.s. o in anni scolastici precedenti;
- **l'autorizzazione alla pubblicazione** debitamente compilata con i dati del Dirigente Scolastico/Coordinatore didattico ed educativo e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico /dal Coordinatore didattico ed educativo (si richiede una sola autorizzazione per tutte le Schede di Buona Pratica trasmesse).

Le Schede di Buona Pratica verranno esaminate al fine di selezionarne alcune che verranno presentate, a cura dell'Istituto Scolastico che le ha trasmesse, nel corso del Seminario Regionale "Service Learning", organizzato per il mese di ottobre 2024 dalla Scuola Polo Regionale, l'ITE P. F. Calvi di Belluno, in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto e il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Le Schede di Buona Pratica raccolte potranno essere inserite in un Catalogo Regionale.

Saranno oggetto di selezione e di eventuale pubblicazione solo le Schede di Buona Pratica che rispettino le seguenti **indicazioni di compilazione**:

- non modificare la struttura del file (né togliendo descrittori, né aggiungendo integrazioni);
- compilare digitalmente (non verranno pubblicate Schede compilate a mano);
- non inserire dati personali di docenti, esperti e studenti e richiami ad aziende e sponsor;



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*  
**DIREZIONE GENERALE**

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.  
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.  
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

- nominare il file con il titolo dell'attività/progetto e la denominazione della scuola (es. eco-mafia - liceo Vivaldi di Adria);
- scaricare il modello in formato Word e caricarlo nello stesso formato (no scannerizzazioni, né PDF);
- compilare una scheda per ogni buona pratica che si intende trasmettere;
- se una buona pratica coinvolge classi diverse dello stesso ordine di scuola, va trasmessa una sola volta, mentre se è rivolta a più ordini di scuola va trasmessa tante volte quanti sono gli ordini di scuola coinvolti;
- inserire eventuali link a materiali e prodotti solo se ad accesso libero.

Per assistenza tecnica/segnalazioni malfunzionamento: [drve.sharepoint@istruzione.it](mailto:drve.sharepoint@istruzione.it)

Referenti regionali - 041.2723178 - 041.2723105 - [drve.ufficio2@istruzione.it](mailto:drve.ufficio2@istruzione.it)

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti

Allegati:

- Scheda di Buona Pratica
- Modulo di autorizzazione alla pubblicazione

Il responsabile del procedimento/BI  
I referenti regionali/BE-MG

**IL DIRIGENTE**  
**Angela RIGGIO**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*