



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

(vedasi protocollo in alto) Venezia,

(vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado del Veneto

Ai DSGA in servizio presso le Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado del Veneto

Agli Assistenti amministrativi facenti funzione di DSGA in servizio presso le Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado del Veneto

Agli Assistenti Amministrativi delle Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado del Veneto

e p.c.

Ai Dirigenti Amministrativi e Tecnici della Direzione e degli UU.AA.TT. dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

LORO SEDI

OGGETTO: Iniziativa formativa rivolta ai DSGA, agli Assistenti Amministrativi facenti funzione di DSGA e agli Assistenti Amministrativi in servizio presso le Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado del Veneto. Nota AOODGPER n. 39974 del 15.11.2022.

Si porta alla cortese conoscenza delle SS.LL. che questo Ufficio, a seguito della nota prot. AOODGPER n. 39974 del 15.11.2022, avente per oggetto: "*Piano di formazione per DSGA neoassunti a.s. 2022-2023, DSGA e assistenti amministrativi.*", ha disposto un'attività formativa on line rivolta ai DSGA, agli Assistenti Amministrativi facenti funzione di DSGA e agli Assistenti Amministrativi in servizio nelle scuole del Veneto.

La finalità è quella di fornire ai destinatari dell'offerta formativa elementi utili ad arricchire il loro patrimonio conoscitivo, con particolare riferimento alla tematica dei contratti pubblici, oggetto di recenti e significative modifiche legislative.

Nello specifico, l'iniziativa formativa regionale, si articolerà in due video lezioni della durata di 3 ore ciascuna e si svolgerà in modalità sincrona a distanza sul canale You Tube dell'USR per il Veneto.

Per partecipare all'evento formativo non sarà necessaria alcuna iscrizione.

Al riguardo, si riportano di seguito i link di collegamento validi per accedere a ciascuna delle dirette streaming:

- 1) <https://www.youtube.com/watch?v=HHInsz6bH9c>

TITOLO	DATA	ORARIO	RELATORE
Il Nuovo Codice Dei Contratti Pubblici - Parte Prima (Dlgs 31 marzo 2023, n. 36)	19 maggio 2023	dalle ore 15.00 alle ore 18.00	Avv. Francesco Bragagni



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

2) <https://youtube.com/live/2StOkzz5Nbl?feature=share>

TITOLO	DATA	ORARIO	RELATORE
Il Nuovo Codice Dei Contratti Pubblici - Parte Seconda (Dlgs 31 marzo 2023, n. 36)	22 maggio 2023	dalle ore 15.00 alle ore 18.00	Avv. Francesco Bragagni

La presenza dei corsisti sarà registrata online nel corso dell'evento formativo, tramite format allo scopo predisposto.

Nei giorni successivi all'incontro, l'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto invierà all'indirizzo mail indicato dal corsista in fase di registrazione i consueti attestati di partecipazione. Sarà rilasciato un attestato per ogni video lezione.

Al fine di favorirne la ricezione, si raccomanda di digitare l'indirizzo mail valido e in forma corretta. Per ulteriori informazioni di carattere organizzativo relativo al seminario di formazione, si prega di contattare il referente regionale al numero 041 2723149 o scrivendo a drve.ufficio2@istruzione.it.

Le attività formative saranno coordinate da questo Ufficio Scolastico Regionale in collaborazione con la Scuola Polo per la Formazione Regionale, I.T.C. L.B. Alberti di San Donà di Piave (VE)

Considerata la rilevanza della tematica affrontata, si auspica un'ampia adesione all'iniziativa proposta.

È gradita l'occasione per porgere cordiali saluti

IL VICE DIRETTORE GENERALE
Mirella NAPPA

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Il Dirigente: Angela Riggio
Il Responsabile del Procedimento/BI
Il Referente Regionale/ VL