

**PROTOCOLLO D'INTESA**  
**TRA L'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO E**  
**L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI - DIREZIONE TERRITORIALE III - VENETO E**  
**FRIULI VENEZIA GIULIA**  
**PER LA PROMOZIONE E L'IMPLEMENTAZIONE DI AZIONI DI FORMAZIONE E DI PCTO RIVOLTE**  
**A STUDENTESSE, STUDENTI E INSEGNANTI**

**L'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto** (di seguito anche "USR"), con sede legale in Via Forte Marghera, 191, 30173 Venezia-Mestre, C.F. 80015150271, rappresentato dal direttore generale Dott.ssa Carmela Palumbo,

e

**L'Agenzia delle Accise, Dogane e Monopoli - Direzione Territoriale III – Veneto e Friuli Venezia Giulia** (di seguito anche "Agenzia" o "ADM"), con sede legale in Roma, Piazza Mastai n. 12, codice fiscale 97210890584, in persona del Direttore Territoriale Dott. Davide Bellosi

di seguito chiamate "le Parti",

**Premesso che**

**1. ADM:**

- ADM svolge attività tecnico-operative e gestionali nei settori accise, dogane e monopoli (ADM) gestendo i relativi rapporti tributari secondo le convenzioni triennali stipulate con il Ministero dell'Economia e delle Finanze;
  
- ADM è un Ente Pubblico non economico dotato di personalità giuridica e ampia autonomia statutaria regolamentare, amministrativa, patrimoniale, organizzativa, contabile e finanziari ed ha, quali obiettivi generali, quelli di favorire la crescita economica dell'Italia, facilitando la circolazione delle merci negli scambi internazionali, contribuendo alla fiscalità interna alla tutela degli interessi finanziari del Paese e dell'Unione Europea, esercitando il ruolo di presidio dello Stato nei settori dell'energia elettrica, oli minerali, gas, alcole, giochi e tabacchi, tutelando gli interessi del cittadino attraverso concessioni e atti regolamentari e concorrendo alla sicurezza e alla salute dei cittadini tramite il controllo delle merci in ingresso nell'Unione Europea e il contrasto di fenomeni criminali

quali il contrabbando, la contraffazione, il riciclaggio e il traffico illecito di armi, stupefacenti e sostanze psicotrope, rifiuti, alimenti e farmaci non rispondenti alla normativa sanitaria vigente;

- ADM ha un ruolo chiave sia a livello europeo che internazionale per la tutela della salute e della sicurezza dei cittadini, per la prevenzione, contrasto e repressione dell'evasione tributaria, degli illeciti extratributari e inerenti al traffico di merci e valute, alle filiere di alcole, oli minerali, energia elettrica, gas, tabacchi e assimilati e giochi, per il contrasto ai fenomeni criminali e per la facilitazione dei commerci legittimi e pertanto, nel perseguimento della propria missione e dei propri scopi istituzionali, collabora con el Autorità doganali degli altri Paesi membri dell'Unione europea e degli altri Stati;
- La Direzione Territoriale III - Veneto e Friuli Venezia Giulia di ADM intende avviare una collaborazione strutturata con l'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, nel quadro del sistema di relazioni da tempo instaurato con l'utenza, tramite l'attivazione di un canale di comunicazione e di ascolto dedicato, al fine di divulgare gli istituti doganali e la normativa unione vigente e facilitare l'accesso ai servizi e la diffusione delle conoscenze di propria competenza, potenziando così le sinergie operative anche con il mondo scolastico.

-

## 2. L'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto:

- si propone di rafforzare il raccordo tra scuola e territorio per offrire alle studentesse e agli studenti opportunità formative di alto e qualificato profilo, al fine di favorire l'acquisizione di competenze disciplinari e trasversali, la diffusione della cultura tecnico-scientifica, la conoscenza del valore del patrimonio storico e culturale del proprio territorio, quale punto di partenza fondamentale per conservare la memoria storica del passato, leggere i segni del presente e guardare con responsabilità al futuro;
- promuove specifiche iniziative per il potenziamento delle attività laboratoriali, individuando nelle diverse modalità di apprendimento, anche al di fuori dell'ambito scolastico, lo strumento in grado di ottimizzare conoscenze, abilità e competenze;
- promuove la qualificazione dell'offerta formativa nelle scuole attraverso la formazione del personale docente, favorendo, forme di partenariato con enti pubblici, anche con l'apporto di esperti esterni per la qualificazione di competenze specialistiche;
- sostiene il ruolo attivo delle scuole nella creazione di un rapporto costruttivo con i territori, allo scopo di rendere sempre più efficace l'azione didattica e formativa.

Le Parti hanno interesse a instaurare un rapporto di collaborazione su temi di interesse comune e pertanto intendono stipulare un protocollo che ne definisca il quadro generale, rinviando la specificazione delle singole attività con la determinazione delle modalità e dei tempi di realizzazione.

## **Tutto ciò premesso si conviene quanto segue:**

### **Art. 1- Oggetto**

ADM e l'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze e responsabilità, nel rispetto dei Piani triennali dell'Offerta Formativa adottati dalle scuole nell'ambito della propria autonomia, con il presente Protocollo si impegnano a porre in essere azioni concertate e congiunte tese al raggiungimento di obiettivi comuni miranti in particolare a realizzare:

- Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO), al fine di favorire la diffusione della cultura tecnico-scientifica e l'acquisizione di competenze disciplinari e trasversali, con particolare riferimento alle competenze di cittadinanza, nell'ottica di favorire nelle studentesse e negli studenti l'ingresso nel mondo del lavoro e/o la scelta del percorso universitario;
- iniziative formative e percorsi d'incontro rivolti a studentesse, studenti, nonché interventi di formazione e percorsi d'incontro rivolti ai docenti.

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente protocollo.

### **Art. 2 - Implementazione delle attività**

1. Per ciascuna delle attività proposte da ADM nell'ambito dei progetti e/o delle iniziative descritte in premessa sarà definito con gli istituti scolastici aderenti un apposito accordo attuativo (Piano delle Attività), sottoscritto da ADM e dal Dirigente Scolastico dell'istituto interessato.
2. Gli accordi di cui al precedente comma dovranno in ogni caso contenere nelle premesse espresso richiamo al presente Protocollo.

### **Art. 3 - Impegni di ADM**

1. ADM si impegna a svolgere l'attività di collaborazione di cui all'art. 1 nel rispetto degli obiettivi, dei contenuti, dei tempi, delle modalità organizzative stabiliti dalle normative di riferimento.
2. Per ADM sarà identificato un Coordinatore operativo e scientifico per ciascuna delle iniziative proposte.

### **Art.4 - Impegni dell'Ufficio Scolastico Regionale**

L'USR si impegna a comunicare agli istituti scolastici l'avvenuta sottoscrizione del presente protocollo e a rendere note le opportunità di collaborazione con ADM, finalizzate a sostenere azioni e strategie di formazione, rivolte a studenti e insegnanti e di PCTO condivise e a supportare ADM nell'organizzazione e nella realizzazione delle iniziative proposte negli istituti scolastici.

### **Art. 5 - Comitato Tecnico**

1. Al fine di promuovere l'attuazione degli obiettivi, la definizione e lo sviluppo delle attività dal presente Protocollo, è costituito un Comitato Tecnico, composto da n. 2 rappresentanti dell'Ufficio Scolastico Regionale e n. 3 rappresentanti di ADM.
2. Il comitato potrà avvalersi di singoli esperti appositamente individuati per la realizzazione dei progetti.

3. Il Comitato si riunisce, su convocazione di ADM e USR, almeno due volte all'anno per definire, verificare e monitorare il quadro complessivo delle iniziative da realizzare sulla base del protocollo.
4. Il Comitato tecnico predispone annualmente una relazione indirizzata alla Direzione Generale dell'USR e al Direttore Territoriale Veneto e Friuli Venezia Giulia di ADM, che evidenzia le iniziative assunte, i punti di forza e di criticità nell'attuazione del presente Protocollo, le eventuali modifiche o integrazioni che si rendano necessarie.

#### **Art. 6 - Oneri a carico delle Parti**

Dall'attuazione del presente protocollo non discende alcun onere finanziario a carico delle parti (USR Veneto e ADM), né a carico delle istituzioni scolastiche del Veneto.

#### **Art. 7 - Firma digitale e registrazione**

Il presente protocollo viene sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 15, comma 2-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Il presente atto è soggetto all'imposta di bollo sin dall'origine ai sensi dell'art. 2, parte I del DPR 642/1972 e ss. L'imposta di bollo è assolta in modo virtuale da ADM.

#### **Art. 8 - Durata**

Il presente accordo ha durata di tre anni a partire dalla data della sua sottoscrizione e potrà essere rinnovato per un egual periodo.

#### **Art. 9 - Tutela dei dati personali**

Tutti i dati personali di cui le Parti vengano in possesso in occasione dell'espletamento delle attività previste dal presente Accordo saranno trattati sia su supporto cartaceo sia mediante sistemi informativi, nel rispetto del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 di adeguamento al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR).

#### **Art. 10 - Rinvio**

Per tutto quanto non disciplinato nel presente Accordo operativo si rinvia ai principi del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti in quanto compatibili, ai sensi dell'articolo 11, comma 2 e dell'articolo 15, comma 2, della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 nonché alle norme che disciplinano il Procedimento Amministrativo e alla legislazione in tema di tutela della privacy.

Venezia, dicembre 2022

Per ADM Firmato digitalmente Il Direttore Territoriale dott. Davide Bellosi	Per l'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto Firmato digitalmente Il Direttore Generale dott.ssa Carmela Palumbo
--	---