



REGIONE DEL VENETO



BANDO
“TURISMO SCOLASTICO IN VILLA 2022”
CONTRIBUTI PER VISITE ALLE VILLE VENETE
ANNO SCOLASTICO 2022/2023

Articolo 1

L'Istituto Regionale per le Ville Venete (IRVV) e la Regione del Veneto, in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, portano a conoscenza gli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado che è stata avviata l'iniziativa **“Turismo Scolastico in Villa 2022”** per l'Anno Scolastico 2022/2023.

Articolo 2

L'iniziativa in oggetto si inserisce nell'ambito del Protocollo d'intesa tra Istituto Regionale per le Ville Venete (IRVV) - Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto (USRV) e Associazione Ville Venete (AVV), sottoscritto nel luglio 2020, finalizzata al rafforzamento delle competenze trasversali, in particolare in materia di consapevolezza ed espressione culturale, scoprendo le Ville Venete.

Articolo 3

L'iniziativa **“Turismo scolastico in Villa 2022”** prevede l'erogazione di **un contributo**, fino ad un massimo di **€ 600,00**, a **sostegno delle spese sostenute per visite didattiche nelle ville venete**, agli Istituti Scolastici che ne facciano richiesta.

Le spese ammissibili per ottenere il contributo sono relative a :

- mezzo di trasporto,
- ingressi nelle ville venete,
- laboratori didattici in villa.

Sarà erogato il contributo ai primi 66 Istituti Scolastici che presenteranno la richiesta nel modulo allegato (all. 1) pubblicato nel sito www.irvv.net in formato editabile, e comunque fino all'esaurimento dei fondi disponibili.

Articolo 4

L'elenco delle ville venete visitabili, distinte per provincia, è presente nell'home page del sito www.irvv.net, sezione **“Ville Aperte”**.

Si raccomanda, in particolare agli Istituti di Istruzione primaria e secondaria di primo grado, di preferire la visita didattica nelle ville della provincia di riferimento, al fine di accompagnare gli alunni nella scoperta delle ville venete del proprio territorio.

Articolo 5

Il modulo di richiesta del contributo dovrà essere trasmesso esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo villevnete@pecveneto.it.

Non saranno accettate richieste pervenute dai docenti.

Nel modulo di richiesta del contributo dovrà essere indicato l'importo del contributo richiesto, solo se inferiore a € 600,00, al fine di permettere l'utilizzo completo del budget a disposizione.

Articolo 6

Le domande dovranno essere inviate dal **1 settembre 2022** e dovranno pervenire entro e non oltre il **21 ottobre 2022**.

L'IRVV redigerà la graduatoria delle domande pervenute, in base all'ordine di arrivo.

La graduatoria sarà pubblicata nell'home page del sito www.irvv.net nella sezione "Turismo Scolastico in Villa 2022" a partire dal **4 novembre 2022** e sarà comunicata agli Istituti Scolastici a mezzo posta elettronica certificata.

L'erogazione del contributo avverrà successivamente alla presentazione della relazione della visita didattica e del rendiconto delle spese sostenute, utilizzando il modello allegato al presente bando.

La rendicontazione dovrà dimostrare spese effettivamente sostenute, per un importo pari al contributo concesso.

Articolo 7

La rendicontazione delle spese sostenute, redatta su modello allegato al presente bando (**all. 2**) pubblicato nel sito www.irvv.net in formato editabile, dovrà essere trasmessa all'indirizzo di posta elettronica: villevnete@pecveneto.it successivamente alla visita didattica e comunque entro e non oltre il **20 maggio 2023**.

Articolo 8

Qualora si dovessero riscontrare delle economie di spesa nell'erogazione dei contributi, si procederà allo scorrimento della graduatoria, fino ad esaurimento delle somme stanziare.

Per informazioni: scrivere a segreteria@irvv.net oppure telefonare al n. 041 279 5362, risponderà il referente del progetto Dott.ssa Martina Bertolini.

IL DIRETTORE
(Dott. Franco Sensini)

Allegati:

1. **modulo di richiesta contributo** (da utilizzare per la richiesta di contributo)
2. **modelli necessari alla rendicontazione** (da utilizzare dopo la visita didattica per rendicontare)

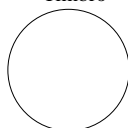
Allegato 1) modello per la richiesta di contributo

TURISMO SCOLASTICO IN VILLA 2022
MODULO RICHIESTA CONTRIBUTO
PER VISITA GUIDATA ALLE VILLE VENETE
(da inviare esclusivamente via mail a villevenete@pecveneto.it)

ISTITUTO SCOLASTICO (Denominazione dell'Istituto Scolastico)	
INDIRIZZO COMPLETO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO (via, numero civico, città, provincia)	
CODICE FISCALE e/o P.IVA	
PEC DELL'ISTITUTO SCOLASTICO (per la comunicazione del contributo)	
RECAPITO TELEFONICO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO (per comunicazioni e informazioni)	
NOMINATIVO DEL DOCENTE REFERENTE (che accompagnerà gli studenti alla visita didattica e redigerà la relazione sulla visita didattica)	
POSTA ELETTRONICA DEL DOCENTE REFERENTE (preferibilmente mail istituzionale@istruzione.it)	
VILLA CHE SI INTENDE VISITARE (anche più di una)	
DATA INDICATIVA DELLA VISITA	
IMPORTO DEL CONTRIBUTO RICHIESTO	€ 600,00 <u>(indicare diverso importo, solo inferiore ad € 600,00)</u>

Data

Timbro



(Firma)

Il Dirigente Scolastico

Allegato 2) modelli necessari alla rendicontazione

TURISMO SCOLASTICO IN VILLA 2022

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ'
(ART. 47 - D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

L'anno _____ addì _____ del mese di _____

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

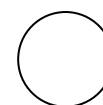
residente a _____ (_____) in via _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali cui potrà incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci come previsto dall'art. 76 - D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- 1 di essere Dirigente Scolastico/Rapp. Legale della _____ con sede in _____ assegnataria/o del finanziamento di € _____, come da Decreto del Direttore dell'IRVV n. del _____;
- 2 che l'iniziativa oggetto del finanziamento IRVV è stata realizzata nei modi indicati nella relazione allegata alla presente dichiarazione (Allegato A), consapevole che in caso di realizzazione parziale potrà essere applicata la proporzionale riduzione del finanziamento;
- 3 che la spesa sostenuta per la realizzazione dell'iniziativa di cui al punto 2 è stata di € _____;
- 4 che le relative uscite sono dimostrate dall'elenco dei documenti di spesa (Allegato B), i cui originali sono conservati presso la sede dell'Istituto scolastico o presso _____ e saranno comunque messi a disposizione, in qualsiasi momento, per il controllo dell'Istituto o della Regione del Veneto;
- 5 di non aver ricevuto ulteriori finanziamenti e/o contributi da altri soggetti pubblici e privati per la medesima attività;
- 6 che l'iniziativa è stata realizzata nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia fiscale e previdenziale;
- 7 di essere informato ai sensi del Regolamento Eu 679/16, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

IL DICHIARANTE(*) timbro



(*) si allegli copia del documento di identità del Dichiarante (art. 38, c.3 del D.P.R. n. 445/2000)

ALLEGATO A

RELAZIONE SULLA VISITA DIDATTICA
(a cura del docente referente)

Denominazione dell'Istituto: _____

Indicazione del numero di studenti in visita _____

Indicazione del numero di accompagnatori _____

Denominazione della villa veneta visitata (o delle ville visitate) _____

Comune di ubicazione _____ **prov** (_____)

Data/e della/e visita/e _____

Descrizione delle attività svolte e degli obiettivi raggiunti _____

ALLEGATO B

RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE

<i>PROSPETTO RIEPILOGATIVO /DELLE SPESE SOSTENUTE PER L'INIZIATIVA</i>					
<i>Descrizione</i>	<i>Documenti giustificativi di spesa e pagamento, quietanzati (*)</i>	<i>Numero (della documentazione citata)</i>	<i>Data (della documentazione citata)</i>	<i>Soggetto emittente (della documentazione citata)</i>	<i>Importo (€.)</i>
<i>TOTALE USCITE</i>					

Data

Firma del Responsabile (**)

(*) NB:

Documenti giustificativi di spesa sono quelli che consentono di provare l'effettivo sostenimento della spesa per trasporto, accesso alle ville, i laboratori didattici in villa:

- fatture elettroniche;
- ricevute fiscali;
- biglietti di ingresso;
- biglietti di mezzi pubblici;
- documenti contabili aventi forza probatoria equivalente (dichiarazioni dei proprietari).

Documenti giustificativi di pagamento sono i documenti comprovante l'avvenuto pagamento:

- biglietti (mezzi pubblici – ingressi alle ville) timbrati;
- mandati di pagamento dall'Istituto bancario cassiere e/o tesoriere;
- bonifico o assegno (accompagnati da un estratto conto bancario da cui si evinca l'avvenuto addebito dell'operazione sul c/c bancario del Beneficiario finale);
- altro documento contabile;

Quietanza dell'avvenuto pagamento. I documenti giustificativi di spesa e pagamento devono essere debitamente quietanzati, tali cioè da dimostrare l'inequivocabile avvenuto pagamento.

Per pagamenti in contanti si richiede la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 del rappresentante legale dell'Istituto Scolastico o suo delegato.

(**) si allega copia del documento di identità del Responsabile

NB: E' fatto obbligo di allegare copia della documentazione, conservando l'originale per eventuali controlli da parte dell'IRVV o della Regione Veneto.

ALLEGATO C

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE ENTRATE

Iniziativa: "Turismo Scolastico in Villa 2022"

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE ENTRATE	
Descrizione	Importo
- Finanziamento IRVV	€ 600,00 (oppure l'importo inferiore richiesto)
- Autofinanziamento	€... (importo a carico dell'Istituto Scolastico)
- Altri contributi pubblici (specificare)	€... (importo a carico di altro contribuente - es. famiglie)
- Contributi privati	
- Altre	
	TOTALE ENTRATE € ... (pari al costo tot. della visita)

IRVV - Prot. in partenza n.0005209 del 24-08-2022 7.3.1

Data _____

Firma del Responsabile (*)

(*) si alleggi copia del documento di identità del Responsabile

ALLEGATO D

SCHEDA DATI ANAGRAFICI AUTOCERTIFICAZIONE

(artt.46 e 47 D.P.R. 26 dicembre 2000, n. 445)

Dati del beneficiario

Denominazione Istituto Scolastico _____

Codice fiscale _____ Partita I.V.A _____

(obbligatorio)

Indirizzo _____ n _____

c.a.p. _____ comune _____ provincia _____ n. telefono _____

Dati del Rappresentante legale

Cognome e nome _____ Carica rivestita _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Modalità di pagamento

Nome della Banca.....

Codice IBAN (completo)

Dati di chi sottoscrive la rendicontazione della spesa:

Cognome e nomeC. F.

Comune di nascita data di nascita sesso M [] F []

In qualità di: [] legale rappresentante [] procuratore [] delegato [] altro

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 sulle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci e si obbliga, all'occorrenza, a comunicare qualsiasi variazione.

Data

Timbro e firma estesa

(*) si alleggi copia del documento di identità del Dichiarante (art. 38 DPR 445/2000).