



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*  
**DIREZIONE GENERALE**

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.  
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.  
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia-Mestre

Protocollo (vedasi timbratura in alto)

Venezia-Mestre, (vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche statali venete, di cui agli allegati elenchi

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole Polo di Ambito, di cui agli allegati elenchi

Ai Dirigenti Scolastici delle II.SS. statali venete

p.c. Ai docenti in periodo di formazione e prova, a.s. 2021/2022, destinatari dei laboratori di recupero (v. elenchi allegati), tramite i Dirigenti Scolastici delle scuole sedi di servizio

Ai docenti ed educatori in periodo di formazione e prova, tramite i Dirigenti Scolastici delle scuole sedi di servizio

Ai formatori dei laboratori in oggetto

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole Polo di Ambito per la formazione

Al Coordinatore del Servizio Ispettivo – U.S.R.V.

Oggetto: **Piano per la formazione dei docenti ed educatori in periodo di formazione e prova, a.s. 2021/2022.**

**A. Trasmissione degli esiti dei laboratori di recupero a distanza per docenti mancanti della quota oraria necessaria alla validazione del previsto pacchetto formativo obbligatorio.**

**B. Azioni conclusive del periodo di formazione e prova.**

**A. Trasmissione degli esiti dei laboratori di recupero a distanza per docenti mancanti della quota oraria necessaria alla validazione del previsto pacchetto formativo.**

Con riferimento alla Nota U.S.R.V. prot. n. 10610 del 16 maggio 2022, relativa all'organizzazione, da parte dello scrivente Ufficio, dei **laboratori di recupero a distanza** per docenti mancanti della quota oraria necessaria alla validazione del previsto pacchetto formativo obbligatorio, si comunica la trasmissione, alle Scuole Polo di Ambito e alle Scuole interessate, dei **report finali delle presenze** effettuate dagli insegnanti precedentemente segnalati (v. allegati), per gli adempimenti di competenza.

**B. Azioni conclusive del periodo di formazione e prova.**

In relazione alle **azioni conclusive del periodo di formazione e prova** si rimanda a quanto previsto dal **D.M. 850 del 27 ottobre 2015** e dal **D.M. 310 del 27 ottobre 2021** ([https://formazione.istruzioneveneto.gov.it/?page\\_id=92](https://formazione.istruzioneveneto.gov.it/?page_id=92)).



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto  
**DIREZIONE GENERALE**

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.  
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.  
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia-Mestre

Si ricorda, in particolare, che il **Comitato di valutazione** si riunisce, su convocazione del Dirigente Scolastico, al termine dell'anno di formazione e prova, nel periodo intercorrente tra il termine delle attività didattiche - compresi gli esami di qualifica e di Stato - e la conclusione dell'anno scolastico. Il suddetto Comitato è chiamato ad esprimere parere sul superamento del periodo di formazione e prova.

Il **docente/educatore in periodo di formazione e prova**, innanzi al Comitato, sostiene un **colloquio**, che prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel **portfolio professionale**, consegnato preliminarmente al Dirigente Scolastico, che lo trasmette al Comitato almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio.

Il parere del Comitato è obbligatorio, ma non vincolante per il Dirigente Scolastico, che può discostarsene con atto motivato.

Si ribadisce, altresì, che il **superamento del periodo di formazione e prova** è subordinato:

- allo svolgimento del **servizio** effettivamente prestato per almeno **centottanta giorni nel corso dell'anno scolastico**, di cui **almeno centoventi per le attività didattiche**;
- allo svolgimento delle previste **attività formative**, da considerarsi parte integrante del servizio in periodo di formazione e prova, **svolte**, pertanto, **contestualmente al servizio stesso**.

Le **attività formative**, di cui al precedente punto b., sono articolate in **50 ore complessive di formazione**, aggiuntive rispetto agli ordinari impegni di servizio. Comprendono:

- **18 ore di formazione obbligatoria**, organizzata dall'U.S.R. e dalle Scuole Polo di Ambito per la formazione e attestata da queste ultime su modello regionale fornito dall'Ufficio II;
- **12 ore di attività di reciproca osservazione in classe** (*peer to peer*) tra docente/educatore neoassunto e tutor;
- **20 ore di formazione online su piattaforma INDIRE**, attestate dalla produzione del portfolio professionale (dossier), la cui presentazione di fronte al Comitato di valutazione sostituisce l'elaborazione di ogni altra relazione.

Ulteriori informazioni sono disponibili nella piattaforma regionale dedicata al Piano in oggetto:  
[https://formazione.istruzioneveneto.gov.it/?page\\_id=35](https://formazione.istruzioneveneto.gov.it/?page_id=35).

L'occasione è gradita per rivolgere un sentito **ringraziamento ai formatori dei laboratori di recupero e a tutte le Scuole Polo per il prezioso contributo offerto** nella realizzazione del Piano in oggetto e per porgere **a tutti** i più cordiali saluti, unitamente all'**augurio di una serena conclusione delle attività**.

IL DIRETTORE  
Carmela PALUMBO

Documento firmato digitalmente a norma del  
Codice dell'Amministrazione digitale e delle norme ad esso connesse

I Referenti regionali: B.B. e E.B.

*Allegati*

- *Report finali presenze - lab. di recupero*  
*(riservati alle scuole sedi di servizio e*  
*alle rispettive Scuole Polo)*

e-mail: [DRVE.ufficio2@istruzione.it](mailto:DRVE.ufficio2@istruzione.it) C.F. 80015150271 - Pec: [drve@postacert.istruzione.it](mailto:drve@postacert.istruzione.it)  
Tel. 041/2723111-42-45-47-50