**All. A DICHIARAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO/LEGALE RAPPRESENTANTE**

**Avviso USRV prot. n. 4069 del 17 febbraio 2022**

**Al Direttore Generale**

**U.S.R. per il Veneto**

## PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI E PARITARIE QUALI SEDI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO, AI SENSI DELL’ART. 12, D.M. 249/2010 E DEL D.M. 93/2012, A.S. 2022/2023

Il/la sottoscritto/a *(cognome e nome del Dirigente Scolastico o del Legale Rappresentante)*

**Cognome e Nome del D.S./L.R.**

Dirigente scolastico/Legale rappresentante dell’Istituto *(cod. mecc. o cod. SIDI dell’Istituzione scolastica e denominazione)*

**Cod. Mecc./Cod. SIDI + denominazione**

**Dichiara quanto di seguito riportato**

1. L’Istituzione Scolastica di cui è legale rappresentante soddisfa le seguenti **condizioni necessarie/aggiuntive** per l’accreditamento, ai fini dello svolgimento delle attività di **tirocinio** (art. 3, Avviso regionale):
	* il parere positivo del collegio docenti alla partecipazione alle attività di tirocinio;
	* il completamento dei campi previsti dal format «La scuola in chiaro» e il loro costante aggiornamento;
	* il conseguimento di un risultato nelle prove Invalsi di italiano e matematica pari o maggiore rispetto alla media regionale. A tal fine la domanda di accreditamento comprende una liberatoria affinché i dati riferiti alla stessa istituzione, rilevati dall’INVALSI, siano resi disponibili per la valutazione di merito. A seguito di motivato parere da parte di INVALSI, la condizione è considerata assolta anche nei casi in cui l’istituzione, pur non conseguendo i predetti risultati, abbia compiuto un significativo lavoro di miglioramento degli apprendimenti rispetto alle situazioni di partenza (cfr. Nota USRV prot. n. 4100 del 17 febbraio 2022);
	* l’utilizzo nell’attività didattica delle TIC;
	* la disponibilità acquisita di docenti in qualità di tutor dei tirocinanti;
	* la congruità dei progetti di tirocinio con le relative classi di concorso;
	* la disponibilità acquisita di docenti in qualità di tutor dei tirocinanti sul sostegno (nel caso di accreditamento ai fini dello svolgimento del TFA Sostegno);
	* la congruità dei progetti di tirocinio con le finalità previste dai percorsi di specializzazione sul sostegno (nel caso di accreditamento ai fini dello svolgimento del TFA Sostegno);
	* la disponibilità acquisita di docenti in qualità di tutor dei tirocinanti in CLIL (nel caso di accreditamento ai fini dello svolgimento del CLIL);
	* esperienze documentate nella metodologia CLIL, ovvero presenza di docenti formati sulla metodologia CLIL (nel caso di accreditamento ai fini dello svolgimento del CLIL);
	* la congruità dei progetti di tirocinio con le finalità previste dai percorsi di perfezionamento sulla metodologia CLIL (nel caso di accreditamento ai fini dello svolgimento del CLIL).
2. L’Istituzione Scolastica di cui è legale rappresentante soddisfa i seguenti **requisiti per l’accreditamento in ambito regionale** (art. 4, Avviso regionale):
	* la partecipazione a progetti e/o iniziative internazionali, nazionali e/o locali finalizzati a promuovere l’innovazione nella scuola;
	* la partecipazione ad attività di formazione del personale docente;
	* l’attivazione di processi di autovalutazione delle attività di insegnamento-apprendimento e dell’attività complessiva della scuola;
	* l’istituzione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l’Orientamento (PCTO), per le sole II.SS. del II grado;
	* il raccordo con i Centri territoriali di supporto, con le Scuole Polo per l’Inclusione e con i CTI (nel caso di accreditamento ai fini dello svolgimento del TFA Sostegno);
	* la promozione di attività di inclusione degli studenti con disabilità (nel caso di accreditamento ai fini dello svolgimento del TFA Sostegno);
	* la promozione di attività di orientamento nella prospettiva della costruzione del progetto di vita (nel caso di accreditamento ai fini dello svolgimento del TFA Sostegno);
	* la partecipazione ad attività di formazione in servizio del personale sulla disabilità, sui disturbi specifici dell’apprendimento e altri bisogni educativi speciali (nel caso di accreditamento ai fini dello svolgimento del TFA Sostegno);
	* la partecipazione dei docenti ad attività formative sulla metodologia CLIL presso Enti accreditati o Atenei (nel caso di accreditamento ai fini dello svolgimento del CLIL).
3. Il Collegio dei Docenti ha espresso parere positivo alla partecipazione alle attività di tirocinio, in data **gg/mm/aaaa** , con delibera n. **n. delibera del C.d.D** *(completare con i dati richiesti)*.
4. La documentazione relativa ai punti sopra riportati è disponibile agli atti della scuola.
5. Di aver letto l’Informativa sul trattamento dei dati, sotto riportata.

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**

Il/la sottoscritto/a

**Cognome e Nome del D.S./L.R.**

nato/a a

**Luogo di nascita**

il **gg/mm/aaaa**

Codice Fiscale **N. C.F.**

consapevole della responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, **conferma, sotto la propria responsabilità, la VERIDICITÀ e l'ESATTEZZA dei dati sopra dichiarati**.

Dichiara altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Dlgs 196/2003, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data **gg/mm/aaaa**

Il Dirigente Scolastico

**Cognome e Nome del D.S.**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, c. 2, del D. Lgs. 39/1993

*oppure*

Firma ditale

**INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

**(artt. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679)**

**Ai sensi del** **Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 recante la disciplina europea per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (General Data Protection Regulation, nel prosieguo "GDPR"), e nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come novellato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, si informa che i dati personali forniti dai candidati dell’Avviso relativo alla procedura di accreditamento delle Istituzioni scolastiche statali e paritarie quali sedi di svolgimento delle attività di tirocinio, ai sensi dell’art. 12, D.M. 249/2010 e del D.M. 93/2012, A.S. 2022/2023, della Direzione Generale U.S.R. per il Veneto, prot. n. 4069 del 17 febbraio 2022, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata cui è tenuto l’Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto (di seguito anche U.S.R.V.)** **in qualità di soggetto titolare della misura.**

Secondo le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei suoi diritti.

Ai sensi dell’art.13 del regolamento le forniamo quindi le seguenti informazioni:

1. I dati da lei forniti verranno trattati dall’USRV esclusivamente nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico che sono quelli relativi alle attività di carattere formativo e divulgativo e comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ai sensi dell’articolo 6, comma 1, lettere c) ed e) del GDPR e dell’articolo 2-ter del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i.
2. Il Titolare del trattamento dei dati è l’USRV, con sede in Via Forte Marghera n. 191, 30173 - Venezia-Mestre, al quale ci si potrà rivolgere a mezzo mail all’indirizzo pec: drve@postacert.istruzione.it.
3. Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o DPO) del Ministero dell’Istruzione nella sua articolazione centrale e periferica è individuato nella Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso l'Ufficio di Gabinetto del Ministero dell'Istruzione, email: rpd@istruzione.it.
4. Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto strettamente necessario per lo svolgimento della procedura di accreditamento delle Istituzioni scolastiche statali e paritarie quali sedi di svolgimento delle attività di tirocinio, ai sensi dell’art. 12, D.M. 249/2010 e del D.M. 93/2012, A.S. 2022/2023, e l’eventuale rifiuto comporta l’impossibilità di dare corso allo svolgimento del rapporto.
5. Il trattamento consiste nelle operazioni o complesso di operazioni di cui all’art.4 del Regolamento (UE) 2016/679 “qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione”.
6. Il trattamento sarà effettuato ad opera di soggetti appositamente autorizzati, che si avvarranno di strumenti elettronici e non elettronici, configurati in modo da garantire la riservatezza e la tutela dei vostri dati e nel rispetto, in ogni caso, del segreto professionale.
7. I dati raccolti, se acquisiti al protocollo elettronico amministrato dal Titolare del trattamento, resteranno archiviati per tutto il periodo in cui è prevista la loro conservazione al protocollo medesimo.
8. I dati raccolti, laddove archiviati ai fini della documentazione, verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (“principio di limitazione della conservazione”, art. 5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge.
9. I dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici se previsto da disposizioni di legge o regolamento (art.6 comma 2 lett.b); inoltre potranno essere comunicati a collaboratori esterni, ai soggetti operanti nel settore pubblico, ed in genere a terzi soggetti che hanno facoltà di accesso ovvero ai quali la comunicazione è necessaria per disposizioni di legge.
10. Compatibilmente con le funzioni proprie dell’USRV, la informiamo che ha altresì diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali qualora questi siano inesatti, la loro cancellazione, la loro limitazione, o di opporsi al loro trattamento quando questo sia effettuato in difformità dalle previsioni di legge, così come assicurato dagli articoli 16, 17, 18 e 21 del GDPR, tramite raccomandata a.r. all’Ufficio Scolastico regionale per il Veneto, Via Forte Marghera 191, 30173- Venezia Mestre, a mezzo pec all’indirizzo drve@postacert.istruzione.it o rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati (DPO) all’indirizzo email rpd@istruzione.it.

Infine, nel caso in cui ritenga che il trattamento dei dati personali a lei riferito sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016, ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE n. 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell’art. 79 del Regolamento UE n. 679/2016.

1. Aggiornamenti alla presente Informativa sul trattamento dei dati personali.
Data ultimo aggiornamento: 12/02/2021.

La presente informativa sul trattamento dei dati personali potrà essere aggiornata dall’USR Veneto al fine di conformarsi alla normativa, nazionale ed europea, in materia di trattamento dei dati personali e/o di adeguarsi all’adozione di nuovi sistemi, procedure interne o comunque per ogni altro motivo che si rendesse opportuno e/o necessario.