

Avviso pubblico 28966 del 6 settembre 2021



Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Avviso pubblico 20480 del 20 luglio 2021



Reti locali cablate e wireless nelle scuole



**29 NOVEMBRE 2021
USR VENETO**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



FINALITA' DEGLI AVVISI

DIGITAL BOARD

Finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche.

L'obiettivo è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole

FONDI FESR
REACT-EU

RETI CABLATE

Il presente Avviso è finalizzato alla realizzazione di reti locali, sia cablate che wireless, all'interno delle istituzioni scolastiche.

La misura prevede la realizzazione di reti che possono riguardare singoli edifici scolastici o aggregati di edifici con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (Wi-Fi), LAN e WLAN.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



PRIME AZIONI

Si parte!

START

1. Scaricare lettera autorizzazione da SIF e protocollare
2. Se non fatto in precedenza, fare approvare la partecipazione al FESR dal CdD e deliberare dal CI (ai primi incontri utili)
3. Fare Decreto assunzione in bilancio con indicazione CUP
(SI RICORDA CHE TUTTI I DOCUMENTI DEVONO RIPORTARE CODICE CUP E CODICE PROGETTO)
4. Fare disseminazione iniziale da pubblicare sul sito (AREA DEDICATA AL PROGETTO-PRIMA PAGINA E ALBO)
5. Fare variazione di Bilancio e deliberare iscrizione in C.I.
6. Caricare il decreto di assunzione in bilancio in GPU per iniziare ad attivare la piattaforma



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale








DIGITAL BOARD

PROGETTO DI SOLI ACQUISTI MOLTO VICINO AL PON 4878

**IL MANUALE OPERATIVO DI GESTIONE PUBBLICATO SUL SITO PON MIUR
INDICA LE MODALITA' CON CUI PROCEDERE**

PROCEDURE D'ACQUISTO

Acquisti sottosoglia procedure tramite Mercato Elettronico

Ordine diretto		<i>per le procedure di importo fino a € 40.000,00</i>
Trattativa Diretta		<i>per le procedure di importo fino a € 40.000,00</i>
Richiesta di Offerta		<i>per le procedure di importi: \geq € 40.000,00</i>

Si ricorda che per ogni procedura va richiesto sempre il CIG (CODICE IDENTIFICATIVO GARA)

PER QUESTI DUE AVVISI I DS POSSONO CHIEDERE AL CDI UN AUMENTO DEL VALORE DI SPESA PER POTER ATTIVARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ULTERIORI COSTI

Eventuali costi di trasporto, installazione, assistenza al collaudo, dismissione delle attrezzature esistenti o breve addestramento del personale scolastico all'utilizzo delle attrezzature acquistate è obbligatorio che siano già compresi nel costo unitario del bene, ovvero che il costo del bene sia, laddove necessario, comprensivo anche di eventuali servizi aggiuntivi (costi di trasporto, installazione, assistenza al collaudo, dismissione delle attrezzature esistenti o breve addestramento) e che anche nella fattura relativa a tale acquisto venga inserito il valore del bene in unica voce (incluso quindi eventuale costo di servizio a valore aggiunto).



Si specifica, infine, che l'eventuale breve addestramento potrà, laddove ritenuto necessario, essere richiesto solo alla ditta fornitrice dei beni e solo nella medesima procedura di acquisizione delle attrezzature informatiche.

Infine, si ricorda che gli importi unitari riportati per ciascuna voce di fornitura devono essere quelli relativi al valore aggiudicato comprensivo di IVA.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



RETI CABLATE

Gli interventi ammissibili prevedono la realizzazione o il potenziamento delle reti locali cablate e wireless degli edifici scolastici comprensivi di:

- fornitura di materiali e strumenti per la realizzazione di cablaggi strutturati,
- fornitura e installazione di apparati attivi, switch, prodotti per l'accesso wireless,
- dispositivi per la sicurezza delle reti e servizi, compresi i dispositivi di autenticazione degli utenti (personale scolastico e studenti),
- fornitura e installazione di gruppi di continuità, posa in opera della fornitura ed eventuali piccoli interventi edili strettamente indispensabili e accessori.

Sono ammissibili, nei limiti di spesa definiti dal successivo articolo 6,

- **i servizi di progettazione delle reti, di collaudo e di assistenza al collaudo,**
- di eventuale dismissione dell'esistente,
- di configurazione degli apparati acquistati e degli accessi,
- di manutenzione, assistenza e gestione fino al massimo di un anno dalla data di realizzazione, addestramento e formazione del personale interno della scuola all'utilizzo delle reti realizzate.



Gli interventi devono assicurare il cablaggio degli spazi didattici e amministrativi delle scuole, consentire la connessione alla rete, **in modalità wired e/o wireless**, dei dispositivi utilizzati dai docenti, dal personale scolastico, dalle studentesse e dagli studenti, anche attraverso la gestione e autenticazione degli accessi, nel rispetto delle norme vigenti in materia di accessibilità ai sistemi informatici e telematici della Pubblica Amministrazione, di tutela della privacy e di sicurezza informatica dei dati, nonché delle norme vigenti in materia di protezione dell'ambiente e di risparmio energetico.

CONVENZIONE CONSIP



Per questo Avviso è stata firmata una CONVENZIONE CONSIP.

L'**obbligo** di adesione alle convenzioni **Consip**. L'art. 1, comma 510, legge 208/2015, prevede che: "Le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip SpA, ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei Conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali".

Si ricorda che, qualora le Amministrazioni stipulino contratti senza utilizzare gli strumenti di acquisto centralizzati previsti dalla vigente normativa, sono tenute a fornire alla Corte dei Conti un'adeguata indicazione dei concreti motivi per i quali si è proceduto in deroga agli obblighi sopra richiamati.

Ma se nonostante l'obbligo volessimo fare una comparazione tra i prodotti offerti dalla convenzione Consip e i prodotti disponibili sul MEPA, occorrerebbe fare raffronto tra fattori di comparazione omogenei, considerando sia l'omogeneità degli strumenti, le prestazioni contrattuali principali e le caratteristiche essenziali del prodotto stesso.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



COME DEROGARE LA CONVENZIONE CONSIP



art. 1, comma 510, Legge n. 208/2015

È possibile acquistare in deroga all'obbligo di utilizzare convenzioni Consip qualora quest'ultima, pur essendo attiva, non soddisfi il fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali

Il DS adotta un provvedimento motivato di autorizzazione e lo trasmette alla Corte dei Conti-Anac-Agid

art. 1, comma 512, Legge n. 208/2015

Per i beni informatici sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione)



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



DECRETO SEMPLIFICAZIONI



Il DL Semplificazioni proroga fino al 30 giugno 2023 le deroghe previste dal precedente D.L. n. 76/2020, la cui scadenza era originariamente prevista per fine anno.

Il Decreto Semplificazioni, nato per agevolare la realizzazione dei progetti previsti nel PNRR, prevede procedure più semplificate per gli affidamenti dei contratti pubblici sotto soglia valide fino al 30 giugno 2023 e ulteriori previsioni di semplificazione e accelerazione delle procedure di affidamento.

I punti cardine del decreto semplificazione, che interessano più da vicino le scuole sono:

1. Le deroghe per gli affidamenti sottosoglia, previste dal primo Decreto Semplificazioni, la cui scadenza era fissata per il 31 dicembre 2021, vengono prorogate fino al 30 giugno 2023;
2. Viene innalzata la soglia per l'affidamento diretto nei contratti di servizi e forniture per che viene fissata a 139.000 Euro, ivi inclusi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione;
3. Per i contratti di lavori, il Decreto Semplificazioni *bis* introduce una nuova soglia – compresa tra 150.000 Euro ed un milione di Euro – nella quale è sufficiente consultare 5 operatori



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Principio di rotazione

(art. 36 D.Lgs. 50/2016 – Linee Guida A.N.AC. n. 4)

Attenzione

Divieto di affidamento diretto e di invito del contraente uscente e/o dell'O.E. invitato e non aggiudicatario nel precedente affidamento

Attenzione

Divieto di affidamento/reinvito si applica nei confronti di:
1. Affidamento **IMMEDIATAMENTE PRECEDENTE** a quello di cui si tratti;
2. Affidamenti aventi ad oggetto una commessa rientrante nello stesso **SETTORE MERCEOLOGICO, CATEGORIA DI OPERE, SETTORE DI SERVIZI.**

Attenzione

L'affidamento o il reinvito al contraente uscente hanno carattere eccezionale e richiedono un **onere motivazionale più stringente**. L'affidamento diretto o il reinvito all'O.E. invitato in occasione del precedente affidamento, e non affidatario, deve essere motivato

PARTICOLARITA' DELL'AVVISO RETI

Si specifica che, per la particolarità dell'avviso, la selezione dei ruoli di Progettista e Collaudatore potrà essere assicurata da personale interno o esterno all'istituzione scolastica, se in possesso di specifica professionalità in relazione alla progettazione e al collaudo di reti locali cablate e wireless. In caso contrario la scuola potrà rivolgersi a un fornitore esterno, avviando una Procedura di Affidamento del servizio per Progettazione e/o Collaudo. In questo caso si dovrà procedere all'inserimento della documentazione nella sezione "Procedure di acquisizione beni/servizi", ma non all'inserimento dell'incarico nella sezione Conferimento incarichi a personale interno/esterno.

Si ricorda comunque che, nel caso in cui il Dirigente Scolastico sia in possesso di specifica e documentata professionalità in relazione alla progettazione di reti locali cablate e wireless, lo stesso può assumere l'incarico per il ruolo di progettista. Se l'incarico è assunto a titolo oneroso, è richiesta l'Autorizzazione dell'Ufficio Scolastico Regionale competente, secondo la normativa e le prassi vigenti.

GLI INCARICHI AUTORIZZABILI DALL'USR SONO QUELLI PER DIREZIONE E COORDINAMENTO E DI PROGETTISTA SOLO CON TITOLI ADEGUATI

Non è possibile effettuare compensazione economica tra due o più voci di costo del comparto spese generali: eventuali quote non spese per una voce di costo non possono essere utilizzate per integrare il valore di un'altra voce di costo tra quelle del comparto spese generali, ma potranno integrare solo la quota Forniture e Servizi.

Si ricorda che la somma tra il totale delle Spese generali e quello delle Forniture e Servizi presenti nel modulo non potrà mai superare l'Importo autorizzato di progetto.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ADDESTRAMENTO PERSONALE



Si specifica che l'eventuale addestramento e formazione del personale interno della scuola all'utilizzo delle reti realizzate (laddove ritenuto necessario) potrà essere richiesto solo alla ditta fornitrice dei beni e solo nella medesima procedura di acquisizione delle attrezzature informatiche.

La quota corrispondente a questo servizio dovrà essere inserita nella sezione Gestione Forniture e Servizi, in corrispondenza della voce «Servizio di monitoraggio e gestione della rete».

Inoltre le Spese organizzative e gestionali includono:

- compensi per il personale scolastico e per i soggetti coinvolti a vario titolo nell'attuazione dei progetti (es. gestione del sistema informativo, attività connesse alla stesura degli atti di gara, adempimenti operativi, relazioni con l'Ufficio dell'Autorità di Gestione);
- spese per la copertura assicurativa dei beni acquistati;
- spese per le spedizioni postali.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



DOCUMENTI PER I CONTROLLI FISCALI



- ❖ DURC
- ❖ DGUE
- ❖ REGOLARITA' FISCALE AGENZIA ENTRATE
- ❖ EQUITALIA
- ❖ VISURA CAMERALE
- ❖ TRACCIABILITA' FLUSSI
- ❖ CASELLARIO ANAC
- ❖ CASELLARIO GIUDIZIARIO
- ❖ CARICHI PENDENTI
- ❖ TRIBUNALE FALLIMENTARE
- ❖ DICHIARAZIONE INCOMPATIBILITA'
- ❖ DICHIARAZIONE AI SENSI ART.80 DLGS 50/2016

Comprova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



PUBBLICITA'

Nella scheda denominata **Documentazione pubblicità e interventi realizzati** il sistema richiede di allegare:

ATTENZIONE

- La documentazione delle attività di pubblicizzazione effettuate.
- La dichiarazione del DS in merito all'avvenuta consultazione degli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP;
- La foto della targa in formato jpeg/tiff relativa alla pubblicizzazione del progetto.

LA PUBBLICITA' E' OBBLIGATORIA



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



RACCOMANDAZIONI



- ✓ CUP su tutti i documenti
- ✓ CIG su tutti i documenti di gara
- ✓ Segnalazione ad Agenzia dell'Entrate-Riscossione per importi \geq € 5.000
- ✓ DURC
- ✓ Inserimento documentazione su GPU (PRESTARE ATTENZIONE A TUTTE LE VOCI RICHIESTE)
- ✓ Inserimento documentazione su SIF (CERT-REND) CERT (MANDATI DI PAGAMENTO) IL TOTALE DELLE CERT DEVE CORRISPONDERE AL TOTALE REND
- ✓ Split payment
- ✓ Clausole contrattuali su tracciabilità flussi finanziari (L.136/2010)
- ✓ Verifiche art. 80 su aggiudicatario

SUPPORTI

✓ **FUNZIONE TICKET ADG**



Ticket assistenza
Manuali Operativi

✓ **FUNZIONE FAQ**



Faq

COSTANTEMENTE AGGIORNATE

✓ **USR VENETO**



**Referente Regionale
Assistenza Tecnica**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



GRAZIE

USR VENETO
UFFICIO SECONDO