



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia-Mestre

Protocollo (vedasi timbratura in alto)

Venezia-Mestre, (vedasi timbratura in alto)

Ai Dirigenti delle II.SS. statali di ogni ordine e grado del Veneto

Ai Dirigenti delle Scuole Polo di Ambito per la formazione

Ai Dirigenti delle scuole innovative sedi di *visiting*, a.s. 2019-2020

Ai docenti/educatori in periodo di formazione e prova, tramite i DD.SS. delle scuole sedi di servizio

p.c. Al Coordinatore del Servizio Ispettivo, U.S.R.V.

Oggetto: **Periodo di formazione e prova per i docenti/educatori neoassunti e per i docenti con passaggio di ruolo, a.s. 2021-2022. Il visiting a scuole innovative**

- 1. Il modello dell'U.S.R.V.**
- 2. La procedura di conferma delle scuole accoglienti.**

1. IL VISITING a scuole innovative – IL MODELLO dell'U.S.R.V.

Si fa seguito alla Nota U.S.R.V. prot. n. 18293 del 13 ottobre 2021, a cui si rimanda per un'attenta lettura (https://istruzioneveneto.gov.it/20211013_13460/), per richiamare gli aspetti salienti del **modello veneto delle visite a scuole innovative**.

1a. Destinatari

Il *visiting* è quest'anno riservato a un numero massimo di **209 docenti/educatori** in periodo di formazione e prova, secondo il contingente regionale assegnato dal M.I. all'U.S.R. per il Veneto.

L'individuazione di tali docenti spetta a questo Ufficio, secondo criteri, modalità e tempi che saranno resi noti con successiva e specifica Nota.

La partecipazione avviene su domanda degli interessati.

1b. Articolazione, durata e periodizzazione

Le visite a scuole innovative si articolano in **n. 2 giornate di full immersion di 6 ore ciascuna**, per una **durata complessiva di 12 ore, sostitutive in toto** del monte ore dedicato ai **laboratori**.

Come per i laboratori, le visite si svolgeranno nel **periodo 10 gennaio - 23 aprile 2022**, secondo un calendario predisposto dal Dirigente Scolastico della scuola accogliente.

1c. Ambiti tematici dei progetti delle scuole innovative

Gli **ambiti tematici** caratterizzanti i **progetti innovativi delle scuole accoglienti** sono gli stessi individuati per i laboratori formativi organizzati dalle Scuole Polo per la formazione:

- Educazione sostenibile.
- Inclusione, Bisogni Educativi Speciali, gestione della classe e dinamiche relazionali.
- Innovazione della didattica delle discipline e valutazione finale degli apprendimenti.
- Metodologie e tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curriculum.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia-Mestre

1d. Le scuole accoglienti

Per il corrente anno scolastico, l'U.S.R. per il Veneto ritiene di poter riprendere la sperimentazione dal punto in cui le attività furono sospese nell'a.s. 2019-2020, a causa dell'emergenza pandemica da COVID-19, **confermando le scuole innovative** allora **individuate** mediante autocandidatura.

Alle suddette scuole (v. All. A) è richiesto di confermare la permanenza dei requisiti del progetto precedentemente validato, secondo la procedura descritta al successivo punto 2.

Qualora, in esito alla procedura sopra indicata, residuassero posti (rispetto ai 209 previsti), l'U.S.R. per il Veneto si riserva di attivare una procedura per le scuole che si candidano per la prima volta o che presentano nuovi progetti.

1e. I tutor accoglienti

Al Dirigente Scolastico della scuola innovativa si chiede, come negli anni precedenti, di individuare **uno o più tutor accoglienti**, preferibilmente un **team**, con il compito di accogliere e orientare i docenti/educatori ospitati nell'Istituto, avvicinandoli agli ambienti di apprendimento e al modello organizzativo che caratterizzano la scuola e la comunità educante.

All'interno del team, il Dirigente Scolastico individua un **tutor accogliente di riferimento**, nel caso di contatti con l'U.S.R.V.

I tutor accoglienti possono accompagnare i docenti/educatori ospitati **singolarmente o in piccoli gruppi**.

1f. Il repository regionale di buone pratiche di buone pratiche di formazione in ingresso

Le buone pratiche di formazione in ingresso relative ai progetti di visiting realizzati dalle scuole innovative potranno – su consenso delle scuole interessate – essere pubblicate nel **repository online** dell'U.S.R.V., che ospita già i progetti realizzati negli aa.ss. 2017/18 e 2018/19, disponibile all'indirizzo: https://formazione.istruzioneveneto.gov.it/?page_id=269.

1g. Protocollo di "visita tipo"

Il protocollo di "visita tipo", suggerito dall'Uff. II, prevede in sintesi:

- Un momento di accoglienza dei docenti/educatori ospitati nella scuola innovativa.
- L'osservazione dell'esperienza oggetto di visiting da parte dei docenti/educatori ospitati, nella/e classe/i o nel/i laboratorio/i del team accogliente.
- Una co-riflessione sull'esperienza osservata e sulla visita in generale tra i protagonisti del visiting.

Una presentazione più dettagliata della struttura delle giornate di visiting è disponibile nell'All.B *Protocollo di visita tipo*.

1h. Modalità di contatto del docente/educatore ospitato con la scuola accogliente

A seguito di comunicazione da parte dell'U.S.R.V., ciascun docente/educatore ospitato avrà cura di contattare, preferibilmente via mail, la scuola accogliente per fornire i dati personali (recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica, etc.), utili al mantenimento delle relazioni con la struttura di effettuazione dell'azione formativa, e per conoscere il calendario delle visite.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia-Mestre

1i. Attestazioni

L'**attestazione** della visita effettuata dai **docente/educatori ospitati**:

- avviene da parte del Dirigente Scolastico della scuola ospitante, su un modello predisposto dall'U.S.R.V.;
- si conserva agli atti della scuola ospitante;
- si trasmettere in copia al Dirigente Scolastico della scuola di servizio del docente/educatore neoassunto e al Dirigente Scolastico della rispettiva Scuola Polo di Ambito per la Formazione.

Per i **tutor accoglienti**, l'attività di visiting è riconosciuta come iniziativa di formazione prevista dalla L. 107/2015, art. 1, comma 124 da parte del Dirigente Scolastico della scuola ospitante. L'attestazione avviene su un modello predisposto dall'U.S.R.V.

1l. Conclusione degli adempimenti

La **conclusione degli adempimenti** connessi alle azioni di visiting da parte della scuola ospitante (rilascio dei relativi attestati a seguito di attuazione delle visite) deve avvenire **entro e non oltre il mese di aprile 2022**.

2. Il VISITING a scuole innovative - Procedura di CONFERMA delle SCUOLE ACCOGLIENTI

Gli **Istituti scolastici** individuati come sedi di **visiting** nell'**a.s. 2019-2020**, di cui all'allegato elenco (v. All. A), **sono invitati a confermare la propria disponibilità** ad accogliere docenti/educatori in periodo di formazione e prova anche per l'anno scolastico in corso, mediante la procedura online disponibile all'indirizzo di seguito riportato:

<https://istruzioneveneto.gov.it/monitoraggi/>

SharePoint, icona arancione

Accesso con le credenziali della segreteria (non del Dirigente Scolastico)

modulo "2021 VISITING per neoassunti - Conferma disponibilità scuole innovative"

Per ciascun progetto precedentemente validato, si tratta sostanzialmente di **confermare la permanenza dei requisiti** e di **indicare il n. di docenti/educatori che l'Istituto può ospitare**.

Non è richiesto l'invio della scheda-progetto.

La compilazione del modulo deve essere effettuata **entro le ore 13.00 del 28 ottobre 2021**.

Tenuto conto dell'alto valore formativo dei progetti presentati dalle scuole innovative, si auspica la massima adesione.

Ultimata la suddetta procedura di conferma, sarà cura di questo Ufficio restituire gli esiti a tutte le II.SS. con specifica Nota.

L'U.S.R.V. mette a disposizione delle scuole innovative alcuni esempi di buone pratiche di *visiting*, suggeriti dalle scuole accoglienti, che hanno già sperimentato negli anni precedenti l'esperienza formativa rivolta al personale docente ed educativo in periodo di formazione e prova (v. All. C).

Pur nella consapevolezza dei molteplici adempimenti richiesti, certi che le innumerevoli buone pratiche realizzate dalle scuole venete rappresentano una preziosa risorsa da condividere con l'intera



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia-Mestre

comunità scolastica, si ringraziano sin d'ora quanti collaboreranno al successo dell'iniziativa regionale di formazione in ingresso.

Per quanto non espressamente indicato nella presente Nota, è possibile contattare la referente regionale all'indirizzo drve.formazione@istruzione.it o al n. tel. 041.2723102.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

IL DIRIGENTE
Angela RIGGIO

Documento firmato digitalmente a norma del
Codice dell'Amministrazione digitale e delle norme ad esso connesse

Il Referente regionale: B.B.

Allegati

- *All. A: Elenco delle scuole innovative a.s. 2019-2020*
- *All. B: Protocollo di visita-tipo*
- *All. C: Buone pratiche di visiting*