



Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

DIREZIONE GENERALE

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.

Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.

Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

Protocollo (vedasi timbratura)

Venezia, (vedasi timbratura)

Ai Dirigenti delle II.SS. statali di ogni ordine e grado del Veneto

Ai Dirigenti delle Scuole Polo di Ambito per la formazione

p.c. Al Coordinatore del Servizio Ispettivo, U.S.R.V.

Ai Dirigenti degli UU.AA.TT.

Oggetto: **Periodo di formazione e prova per i docenti/educatori neoassunti e per i docenti con passaggio di ruolo, a.s. 2021-2022.**

- 1. Trasmissione della Nota M.I. prot. n. 30345 del 04/10/2021. Rilevazione regionale del personale interessato, ai fini della progettazione delle azioni formative.**
- 2. Prime indicazioni operative per le II.SS.**

1. Trasmissione della Nota M.I. prot. n. 30345 del 04/10/2021. RILEVAZIONE REGIONALE del personale interessato, ai fini della PROGETTAZIONE DELLE AZIONI FORMATIVE.

Con riferimento all'allegata Nota M.I. prot. n. 30345 del 4 ottobre 2021, recante "Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2021-2022", della quale **si raccomanda un'attenta lettura**, lo scrivente Ufficio comunica alle SS.LL. di **avviare il Piano di formazione** per il personale interessato con una **rilevazione regionale** relativa ai docenti/educatori tenuti al periodo di formazione e prova nell'anno scolastico in corso.

Al fine di agevolare l'acquisizione dei nominativi dei **docenti/educatori destinatari delle azioni formative** previste dal Piano in oggetto, si richiede ai Dirigenti delle singole Istituzioni Scolastiche di completare, **entro e non oltre il 27/10/2021**, il modulo on-line "**Rilevazione docenti ed educatori in periodo di formazione e prova - 2021-2022**", predisposto dallo scrivente Ufficio, disponibile all'indirizzo a seguito riportato:

<https://istruzioneveneto.gov.it/monitoraggi/>

SharePoint, icona arancione

Accesso con le credenziali della segreteria
(non del Dirigente Scolastico)

Tutte le scuole, con personale in periodo di formazione e prova, sono tenute alla compilazione, che deve avvenire esclusivamente a cura delle segreterie scolastiche.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

DIREZIONE GENERALE

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.

Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.

Via Forte Marghera, 191 – 30173 Venezia Mestre

È necessario **compiere una rilevazione per ciascun docente – educatore/trice in periodo di formazione e prova** in servizio presso la sede scolastica di riferimento, specificando se trattasi di:

- a. neoassunto a tempo indeterminato con decorrenza a.s. 2021-2022;
- b. assunto a tempo indeterminato negli anni precedenti, per il quale sia stata disposta la proroga del periodo di formazione e prova per mancanza del requisito dei 180 giorni di servizio, di cui 120 di attività didattiche (ex art. 3 del D.M. 850/2015);
- c. docente con passaggio di ruolo;
- d. neoassunto su posti di cui all'art. 59, c. 4 del D.L. 73/2021, convertito con modificazioni dalla L. 106/2021.

Costituisce oggetto di rilevazione anche la fattispecie in cui il docente abbia formalmente richiesto e ottenuto, **per l'anno scolastico in corso**, una **proroga del periodo di formazione e prova** per congedo e/o aspettativa da fruirsi a qualunque titolo o per disposizione di cui all'art. 36 del CCNL 2006-09, confermata nel nuovo CCNL 2016/19 (domanda n. 15 della rilevazione).

Qualora si verificassero in corso d'anno casi di docenti impossibilitati, per ragioni documentate, a completare il periodo di formazione e prova, i Dirigenti Scolastici sono tenuti a **darne tempestiva comunicazione alla rispettiva Scuola Polo di Ambito per la formazione e, per conoscenza, all'U.S.R.V.** (drve.formazione@istruzione.it).

La rilevazione dei **docenti/educatori che ripetono il periodo di formazione e prova per valutazione negativa** (ex art. 14, DM 850/2015) è già stata effettuata, ai sensi della Nota del D.G. USRV prot. n. 12575 del 14 luglio 2021. Pertanto, i suindicati docenti/educatori **non sono da segnalare** nella rilevazione in oggetto.

Si ribadisce quanto già evidenziato nella Nota ministeriale allegata: «I docenti, assunti con contratto a tempo determinato nell'a.s. 2018/2019 da DDG 85/2018 e per i quali sia stato prorogato il periodo di prova o in caso di valutazione negativa, dovranno svolgere o ripetere il periodo di formazione e prova secondo quanto previsto dalla nota AOODGPER prot. n. 41693 del 21/09/2018 - **percorso annuale FIT**». **Tali docenti**, pertanto, non essendo tenuti a seguire il modello di formazione previsto dal D.M. 850/2015, **non devono essere indicati** nella rilevazione in oggetto.

Una volta terminata la rilevazione, sarà cura dello scrivente Ufficio trasmettere gli **elenchi dei docenti/educatori tenuti alla formazione alle Scuole Polo di Ambito per la formazione**, per le azioni di competenza, tenuto conto delle **Linee di orientamento dell'U.S.R. per il Veneto**, che a breve saranno condivise con i Dirigenti delle medesime Scuole Polo.

Eventuali problemi di malfunzionamento tecnico del modulo di rilevazione possono essere segnalati all'indirizzo mail sharepoint@istruzioneveneto.it.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

DIREZIONE GENERALE

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.

Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.

Via Forte Marghera, 191 – 30173 Venezia Mestre

2. PRIME INDICAZIONI OPERATIVE PER LE II.SS.

Come indicato nell'allegata Nota ministeriale, si ricorda ai Dirigenti Scolastici la necessità di procedere all'**individuazione tempestiva dei tutor** per i docenti ed educatori/trici in periodo di formazione e prova, ai sensi del D.M. 850/2015. Anche per i docenti che ripetono un nuovo periodo di formazione e prova deve essere prevista la nomina di un docente tutor, possibilmente diverso da quello che lo ha accompagnato nel primo anno di servizio.

Ulteriore urgente adempimento è la **predisposizione del bilancio di competenze** da parte del docente/educatore in periodo di formazione e prova, con la collaborazione e il sostegno del docente tutor. Si rammenta che tale documento deve essere redatto **entro il secondo mese dalla presa di servizio** (entro il 31 ottobre). Nelle more dell'apertura della piattaforma INDIRE, si suggerisce di **predisporre il bilancio di competenze in forma cartacea nei tempi previsti dalla normativa**, consegnandone copia al Dirigente Scolastico, che provvederà ad allegarlo al fascicolo personale del docente/educatore.

La Nota ministeriale, infine, riconferma il **ruolo significativo** e l'**impegno attivo** del **dirigente scolastico** nel proporre le attività formative ai docenti neoassunti, in riferimento alla **stipula del patto formativo professionale** (punto di incontro fra le esigenze delle nuove professionalità in ingresso e il piano per la formazione docenti a livello di istituto), nonché nell'osservazione e nella visita alle classi in cui i docenti neoassunti prestano servizio. Analogamente raccomanda un **contatto frequente tra dirigente scolastico e tutor**.

Ulteriori dettagliate informazioni relative al Piano in oggetto, sono disponibili nella piattaforma regionale dedicata alla formazione del personale scolastico, all'indirizzo:

http://formazione.istruzioneveneto.gov.it/?page_id=35

Per quanto non espressamente indicato nella presente Nota, è possibile contattare la referente regionale all'indirizzo drve.formazione@istruzione.it o al n. tel. 041.2723102.

L'occasione è gradita per augurare a tutti un sereno e proficuo anno scolastico e per porgere cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE

Carmela PALUMBO

Documento firmato digitalmente a norma del Codice
dell'Amministrazione digitale e delle norme ad esso connesse

Il Dirigente Angela Riggio

Il referente regionale B.B.

Allegato: Nota M.I. prot. n. 30345 del 04/10/2021