



Protocollo (vedasi timbratura)

Venezia, (vedasi timbratura)

Ai Dirigenti delle II.SS. statali di ogni ordine e grado del Veneto

Ai Dirigenti delle Scuole Polo di Ambito per la formazione

p.c. Ai Dirigenti Tecnici, U.S.R.V.

Ai Dirigenti degli UU.AA.TT.

Oggetto: **Periodo di formazione e prova per i docenti neo-assunti e con passaggio di ruolo, a.s. 2020-2021.**

- 1. Trasmissione della Nota M.I. prot. n. 28730 del 21/09/2020. Rilevazione regionale dei docenti interessati, ai fini della progettazione delle azioni formative.**
- 2. Prime indicazioni operative per le II.SS.**

**1. Trasmissione della Nota M.I. prot. n. 28730 del 21/09/2020. Rilevazione regionale dei docenti interessati, ai fini della progettazione delle azioni formative.**

Con riferimento all'allegata Nota M.I. prot. n. 28730 del 21 settembre 2020, recante **"Periodo di formazione e prova per i docenti neo-assunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2020-2021"**, della quale si raccomanda un'attenta lettura, lo scrivente Ufficio comunica alle SS.LL. di **avviare il Piano** di formazione dei docenti neoassunti e con passaggio di ruolo 2020-2021 con una **rilevazione regionale** relativa ai soggetti interessati.

Al fine di agevolare l'acquisizione dei nominativi dei **docenti destinatari delle azioni formative** previste dal Piano in oggetto, si richiede ai Dirigenti delle singole Istituzioni Scolastiche di completare, **entro e non oltre il 17/10/2020**, il modulo on-line *"Docenti neo-assunti e con passaggio di ruolo 2020-21"*, predisposto dallo scrivente Ufficio, disponibile all'indirizzo a seguito riportato:

<https://monitoraggi.istruzioneveneto.it/>

SharePoint, icona arancione

Accesso con le credenziali della segreteria  
(non del Dirigente Scolastico)

La **compilazione** deve avvenire esclusivamente **a cura delle segreterie scolastiche**.

È necessario **compiere una rilevazione per ciascun docente – educatore/trice in periodo di formazione e prova** in servizio presso la sede scolastica di riferimento, specificando



se trattasi di:

- a. neoassunto a tempo indeterminato al primo anno di servizio;
- b. assunto a tempo indeterminato negli anni precedenti, per il quale sia stata richiesta la proroga del periodo di formazione e prova o che non abbia potuto completarlo (ex art. 3 del D.M. 850/2015: mancanza del requisito dei 180 giorni di servizio, di cui 120 di attività didattiche);
- c. assunto a tempo indeterminato che, in caso di precedente valutazione negativa, ripeta il periodo di formazione e prova (ex art. 14 del D.M. 850/2015);
- d. docente con passaggio di ruolo.

Si raccomanda di espletare l'operazione anche nell'eventualità che l'interessato/a abbia formalmente richiesto una proroga del periodo di formazione e prova per congedo e/o aspettativa da fruirsi a qualunque titolo o per disposizione di cui all'art. 36 del CCNL 2006-09, confermata nel nuovo CCNL 2016/19.

Qualora si verificassero in corso d'anno casi di docenti impossibilitati, per ragioni documentate, a completare il periodo di formazione e prova, i Dirigenti Scolastici sono tenuti a darne tempestiva comunicazione alla rispettiva Scuola Polo di Ambito per la formazione e, per conoscenza, all'U.S.R.V. ([drve.formazione@istruzione.it](mailto:drve.formazione@istruzione.it)).

Si ribadisce quanto già evidenziato nella Nota ministeriale allegata: «I docenti, assunti con contratto a tempo determinato nell'a.s. 2018/2019 da DDG 85/2018 e per i quali sia stato prorogato il periodo di prova o in caso di valutazione negativa, dovranno svolgere o ripetere il periodo di formazione e prova secondo quanto previsto dalla nota AOODGPER prot. n. 41693 del 21/09/2018 - percorso annuale FIT». **Tali docenti**, pertanto, non essendo tenuti a seguire il modello di formazione previsto dal D.M. 850/2015, **non devono essere segnalati nella rilevazione in oggetto**.

Una volta terminata la rilevazione, sarà cura dello scrivente Ufficio trasmettere i dati acquisiti alle Scuole Polo di Ambito per la formazione, per le azioni di competenza, tenuto conto delle Linee di orientamento dell'U.S.R. per il Veneto, che a breve saranno condivise con i Dirigenti delle medesime Scuole Polo.

Eventuali problemi di malfunzionamento tecnico del modulo di rilevazione possono essere segnalati all'indirizzo mail [sharepoint@istruzioneveneto.it](mailto:sharepoint@istruzioneveneto.it) o al n. di tel. 041.2723194.

## **2. Prime indicazioni operative per le II.SS.**

Come indicato nell'allegata Nota ministeriale, si ricorda ai Dirigenti Scolastici la necessità di procedere all'**individuazione tempestiva dei tutor** per i docenti ed educatori/trici in periodo di formazione e prova, ai sensi del D.M. 850/2015. Anche per i docenti che devono ripetere un nuovo periodo di formazione e prova deve essere prevista la nomina di un docente tutor, possibilmente diverso da quello che lo ha accompagnato nel primo anno di servizio.

Un altro adempimento urgente è la **predisposizione del bilancio di competenze** da parte del docente in periodo di formazione e prova con la collaborazione e il sostegno del docente



Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

**DIREZIONE GENERALE**

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.  
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.  
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

tutor. Si rammenta che tale documento deve essere redatto **entro il secondo mese dalla presa di servizio** (entro il 31 ottobre). Nelle more dell'apertura della piattaforma INDIRE, si suggerisce di **predisporre il bilancio di competenze in forma cartacea nei tempi previsti dalla normativa**, consegnandone copia al Dirigente Scolastico, che provvederà ad allegarlo al fascicolo personale del docente/educatore.

Ulteriori dettagliate informazioni relative al Piano in oggetto, sono disponibili nella piattaforma regionale dedicata alla formazione del personale scolastico, all'indirizzo:

[http://formazione.istruzioneveneto.gov.it/?page\\_id=35](http://formazione.istruzioneveneto.gov.it/?page_id=35)

Per quanto non espressamente indicato nella presente Nota, è possibile contattare la referente regionale all'indirizzo [drve.formazione@istruzione.it](mailto:drve.formazione@istruzione.it) o al n. tel. 041.2723102.

L'occasione è gradita per augurare a tutti un sereno e proficuo anno scolastico e per porgere cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE  
Carmela PALUMBO

Documento firmato digitalmente a norma del Codice  
dell'Amministrazione digitale e delle norme ad esso connesse

Il Dirigente Angela Riggio

Il referente regionale BB

*Allegato:* Nota M.I. prot. n. 28730 del 21/09/2020