



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE
Via Forte Marghera n. 191 - VENEZIA

(vedasi protocollo in alto)

Venezia, (vedasi timbratura in alto)

OGGETTO: Avviso di reggenza temporanea dell'Ufficio dirigenziale non generale di Ambito Territoriale IV di Belluno rivolto ai Dirigenti amministrativi di ruolo di II fascia in servizio presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Bando di concorso a 5 posti di dirigente amministrativo di cui al DDG n. 283 del 19.03.2018;

VISTA la nota MIUR prot. 28102 del 09.12.2019 con la quale la Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie del MIUR ha comunicato l'assegnazione al Veneto di uno dei vincitori del concorso DDG n. 283 del 19.03.2018, in relazione alla disponibilità di n. 1 posto di ufficio di livello dirigenziale non generale, come da tabella MIUR recante "Organico, presenze, posti vacanti Dirigenti II fascia" pubblicata il 06-12-2019;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii., con particolare riguardo all'art. 28 comma 6 che prevede: "i vincitori dei concorsi di cui al comma 2, anteriormente al conferimento del primo incarico dirigenziale, frequentano un ciclo di attività formative organizzato dalla Scuola superiore della pubblica amministrazione e disciplinato ai sensi del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 287";

ATTESA la necessità di garantire continuità e tempestività dell'azione amministrativa dell'Ufficio dirigenziale non generale di "Ambito Territoriale IV di Belluno";

RITENUTO di attribuire la reggenza temporanea *ad interim* dell'Ufficio IV "Ambito Territoriale di Belluno" dell'Ufficio scolastico regionale per il Veneto;

EMANA IL PRESENTE AVVISO

di reggenza temporanea *ad interim* dell'Ufficio dirigenziale non generale di Ambito Territoriale IV di Belluno rivolto ai Dirigenti amministrativi di ruolo di II fascia in servizio presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto.

Le cui competenze sono:

- a) assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative e amministrativo-contabili in coordinamento con la direzione generale per le risorse umane e Finanziarie;
- b) gestione delle graduatorie e gestione dell'organico del personale docente, educativo e ATA ai fini dell'assegnazione delle risorse umane ai singoli istituti scolastici autonomi;
- c) supporto e consulenza agli istituti scolastici per la progettazione e innovazione della offerta formativa e integrazione con gli altri attori locali;
- d) supporto e sviluppo delle reti di scuole;
- e) monitoraggio dell'edilizia scolastica e della sicurezza degli edifici;
- f) stato di integrazione degli alunni immigrati;
- g) utilizzo da parte delle scuole dei fondi europei in coordinamento con le direzioni generali competenti;
- h) raccordo ed interazione con le autonomie locali per la migliore realizzazione dell'integrazione scolastica dei diversamente abili, promozione ed incentivazione della partecipazione studentesca;
- i) raccordo con i comuni per la verifica dell'osservanza dell'obbligo scolastico;
- l) cura delle relazioni con le RSU e con le organizzazioni sindacali territoriali.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

DIREZIONE GENERALE

Via Forte Marghera n. 191 - VENEZIA

L'Ufficio sarà inoltre competente anche per le seguenti funzioni:

gestione del contenzioso concernente il personale amministrativo appartenente alle aree funzionali in servizio presso l'ambito territoriale provinciale; consulenza ed assistenza legale alle istituzioni scolastiche per la gestione del contenzioso di loro competenza.

I Dirigenti interessati potranno far pervenire la propria disponibilità al conferimento dell'incarico di direzione *ad interim* dell'Ufficio, **entro le ore 23.59 del 23 dicembre 2019.**

Le manifestazioni di disponibilità, redatte secondo il modello allegato (allegato 1), unitamente al proprio *curriculum vitae* sintetico, aggiornato e sottoscritto e a copia del documento di identità in corso di validità, dovranno essere trasmesse tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo pec: drve@postacert.istruzione.it

Non saranno prese in considerazione le candidature che dovessero pervenire oltre il suddetto termine di scadenza; a tal fine fa fede la data di spedizione rilevabile dalla PEC. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La valutazione delle candidature sarà effettuata, sulla base dell'esame dei *curricula* pervenuti, da un'apposita commissione nominata dal Direttore Generale dell'USR per il Veneto.

Posizione retributiva: indennità di reggenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Augusta CELADA

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*